



CANADIAN COUNSELLING AND  
PSYCHOTHERAPY ASSOCIATION

L'ASSOCIATION CANADIENNE DE  
COUNSELING ET DE PSYCHOTHÉRAPIE

Les membres sont, par affiliation, en contact avec des milliers d'organisations et entreprises à travers le Canada. L'ACCP travaille à promouvoir la croissance et le succès de la profession du counseling au Canada en offrant des occasions de réseautage, de perfectionnement professionnel et de soutien à la recherche. De fait, l'ACCP s'impose en tant que principale ressource d'information pour la profession du counseling au Canada et offre plusieurs possibilités de publicité à ses membres et au grand public.

#### **PUBLICITÉ AVEC L'ACCP :**

Les publicités peuvent porter sur l'un ou l'autre des produits et services suivants :

- Activités de perfectionnement professionnel (p. ex. ateliers, séminaires, congrès, événements, publications d'études indépendantes, cours, etc.)
- Emplois
- Locaux pour bureaux
- Appels à participants de recherche
- Services à l'intention de clients ou de conseillers ou psychothérapeutes

Veillez noter que toutes les demandes de publicité doivent être approuvées par l'ACCP. Les annonces sont réservées sur la base du premier arrivé, premier servi et les espaces publicitaires sont seulement réservés à la réception d'un contrat publicitaire dûment rempli. Nous recommandons de réserver les espaces publicitaires longtemps à l'avance puisqu'ils partent rapidement. Pour des questions, veuillez vous reporter à la section Coordonnées ci-dessous.

La publication d'une publicité par l'ACCP n'est ni une approbation de l'annonceur, ni des produits ou services annoncés. L'ACCP n'est pas responsable des allégations faites dans une publicité. Les annonceurs ne peuvent pas, sans consentement préalable, incorporer dans une annonce subséquente, le fait qu'un produit ou un service a été annoncé dans une publication de l'ACCP.

L'acceptabilité d'une annonce pour publication est basée sur des considérations juridiques, sociales, professionnelles et éthiques. L'ACCP se réserve le droit de rejeter, d'omettre ou d'annuler unilatéralement toute publicité qui ne répond pas à ces normes.

**TYPES DE PUBLICITÉS :**

- Listserv (Bulletin électronique)
- Annonce électronique isolée
- Offres d'emploi/espaces de bureau et événement
- Événements à venir
- Événements à venir article vedette **Nouveau!**
- COGNICA – Le bulletin bi-annuel **Mise à jour!**
- Publipostages
- La Revue canadienne de counseling et de psychothérapie (RCCP)

## Questions

Pour toutes les questions relatives aux opportunités de publicité telles que les dates disponibles, la mise en page de la publicité, etc. et pour soumettre votre contrat de publicité, veuillez envoyer un courriel à:

**Kaylynn Craig**  
**[communications@ccpa-accp.ca](mailto:communications@ccpa-accp.ca)**

# Index

Publicité avec l'ACCP.....	1
Types de publicité.....	2
Contacte.....	2
Listserv (Bulletin électronique).....	4
Annonce électronique isolée.....	6
Offres d'emploi/espaces de bureau et événement.....	8
Événements à venir .....	9
Événements à venir article vedette <b>Nouveau</b> .....	11
COGNICA – Le bulletin bi-annuel <b>Mise à jour à venir!</b> .....	13
Publipostages .....	15
La Revue canadienne de counseling et de psychothérapie (RCCP).....	16

## Bulletin électronique (Listserv)

Le bulletin électronique de l'ACCP est un courriel informatique qui est envoyé aux membres qui y sont abonnés (plus de 10000+ membres). Ce courriel contient des mises à jour sur l'ACCP ainsi que des annonces publicitaires. Ce bulletin est envoyé aux membres **une fois par mois (jeudi)**.

Veuillez noter qu'un maximum de **cinq (5)** espaces de publicité tierce sont disponibles par bulletin électronique. Il y a une limite d'une publicité par organisation, par bulletin. **La limite est d'une annonce par organisation et par trimestre.**

### Longueur et format

- L'information insérée directement dans le corps du courriel devra avoir un maximum de 150 mots et être envoyée dans un format Word.
- Il est possible d'inclure un (1) fichier JPEG.
- Toute information supplémentaire sur la publicité (au-delà de la limite de 150 mots) sera liée à un document en format PDF ou à un site Web.
- Un bouton « Inscription » ou « En savoir plus » sera inclus au bas de la publicité. Veuillez mentionner le site Web auquel vous aimeriez que le bouton soit lié.

### Disposition

- Veuillez envoyer le contenu au plus tard sept **(7) jours ouvrables avant la date réservée.**
- Assurez-vous d'inclure et de mettre clairement en évidence vos coordonnées complètes.
- Indiquez clairement les coûts associés à l'activité annoncée.
- Il incombe au client de s'assurer qu'il n'y a pas d'erreurs d'orthographe ou de grammaire; par contre, l'ACCP révisera les annonces reçues.
- L'ACCP se réserve le droit d'apporter des modifications rédactionnelles mineures au format et à la fluidité.
- Pour demander l'examen d'une copie de l'annonce avant l'envoi d'un courriel individuel, il faut fournir un contrat sur la publicité signé et obtenir une confirmation. Les commentaires sur les modifications doivent être envoyés 3 jours ouvrables avant la date de votre annonce. Les changements seront effectués dans les 24 heures suivant la réception de vos commentaires.

### Tarifs

La méthode de paiement est exigée lors de l'envoi du contrat publicitaire. Le montant vous sera facturé après la publication de votre document.

Les taxes sont incluses dans le prix. Des remboursements ne seront pas émis si la date limite est manquée.

**Non-Membre: \$200**

**Membre: \$150**

## Mise en page de la publicité

Voici un exemple de la façon dont votre annonce apparaîtra.

### Affiche/Bannière

Le contenu de votre annonce de 150 mots ici. Le texte de cette section peut mettre en évidence votre activité et les personnes auxquelles elle s'adresse. Les participants doivent-ils avoir une formation préalable ? Etc.

**Coût de l'activité :**

**Contact :**

**Inscrivez-vous ici/Cliquez ici pour plus d'informations**

Veuillez fournir un hyperlien

Logo de l'entreprise

## Annonce électronique isolée

Notre annonce isolée est un courriel envoyé aux membres qui sont abonnés à notre liste d'envoi du bulletin électronique (plus de 10000+ membres). Votre publicité sera la seule dans le corps du courriel et vous pourrez choisir la ligne objet du courriel.

Les annonces isolées sont envoyées à nos membres **deux (2) fois par mois**. *Veillez noter que la même organisation ne peut pas envoyer plus **d'une (1) annonce isolée par an**.*

### Longueur et format

- Il n'y a pas de restriction sur le nombre de mots.
- Il est possible d'inclure quatre (4) fichiers JPEG.
- Veuillez indiquer clairement la ligne objet du courriel.
- Toute information supplémentaire sur la publicité sera liée à un document en format PDF ou à un site Web.
- Un bouton « Inscription » ou « En savoir plus » sera inclus au bas de la publicité. Veuillez mentionner le site web auquel vous aimeriez que le bouton soit lié.

### Disposition

- Veuillez envoyer le contenu au plus tard 7 jours ouvrables avant la date réservée.
- Assurez-vous d'inclure et de mettre clairement en évidence vos coordonnées complètes.
- Indiquez clairement les coûts associés à l'activité annoncée.
- Il incombe au client de s'assurer qu'il n'y a pas d'erreurs d'orthographe ou de grammaire; par contre, l'ACCP révisera les annonces reçues.
- L'ACCP se réserve le droit d'apporter des modifications rédactionnelles mineures au format et à la fluidité.
- Pour demander l'examen d'une copie de l'annonce avant l'envoi d'un courriel individuel, il faut fournir un contrat sur la publicité signé et obtenir une confirmation. Les commentaires sur les modifications doivent être envoyés 3 jours ouvrables avant la date de votre annonce. Les changements seront effectués dans les 24 heures suivant la réception de vos commentaires.

### Tarifs

La méthode de paiement est exigée lors de l'envoi du contrat publicitaire. Le montant vous sera facturé après la publication de votre document.

Les taxes sont incluses dans le prix. Des remboursements ne seront pas émis si la date limite est manquée.

**Prix non-membre \$400**

**Prix de membre \$300**

## Mise en page de l'annonce

Voici un exemple de la façon dont votre annonce apparaîtra sur le Listserv de l'ACCP.

### Affiche/Bannière

Le contenu de votre annonce ici. Le texte de cette section peut mettre en évidence votre activité et les personnes auxquelles elle s'adresse. Les participants doivent-ils avoir une formation préalable ? Etc.

**Coût de l'activité :**

**Contact :**

Inscrivez-vous ici/Cliquez ici pour plus d'informations  
Veuillez fournir un hyperlien

Logo de l'entreprise

## Offres d'emploi/espaces de bureau et événement

Les offres d'emplois, espaces de bureau et événement seront annoncés sur le portail des membres de l'ACCP pendant **deux (2) mois** ou jusqu'à la date limite d'affichage, en fonction de la première éventualité.

### Longueur et format

- Veuillez envoyer la publication en format Word ou PDF. Vous recevrez une confirmation par courriel une fois que l'annonce aura été publiée sur le portail.
- Il n'y a pas de restriction sur le nombre de mots. veuillez fournir tous les détails importante concernant votre poste, l'événement et l'organisme.

### Disposition

Veuillez clairement spécifier dans votre document les informations suivantes :

- Titre
  - Endroit (ville, province)
  - Date limite pour poser sa candidature
  - Comment et où poser sa candidature
  - Informations sur l'entreprise
  - Coordonnées
- 
- Il incombe au client de s'assurer qu'il n'y a pas d'erreurs d'orthographe ou de grammaire; par contre, l'ACCP révisera les annonces reçues.
  - L'ACCP se réserve le droit d'apporter des modifications rédactionnelles mineures au format et à la fluidité.

### Tarifs

La méthode de paiement est exigée lors de l'envoi du contrat publicitaire. Le montant vous sera facturé après la publication de votre document. Les taxes sont incluses dans le prix.

#### Non-Membre

**\$50**

#### Membre

**Gratuit**



## Événements à venir

L'onglet déroulant " [Événements à venir](#) " sur le site Web principal de l'ACCP affiche les activités qui se déroulent à travers le pays et à travers le monde. La présence d'un événement sur cette page ne signifie pas nécessairement que l'ACCP l'approuve. Les listes d'événements sont fournies à titre d'information seulement. Pour obtenir plus de renseignements sur la façon de faire préaccréditer votre événement, veuillez cliquer [ici](#).

***Les événements sera affichés pendant 2 mois. Vous pouvez renouveler votre annonce une fois la période de deux mois est écoulée. Il incombe au client d'envoyer un nouveau contrat pour le renouvellement de son événement.***

### Longueur et format

- Veuillez soumettre l'annonce de votre événement à venir en format Word ou PDF. Vous recevrez une confirmation par courriel une fois que l'annonce aura été publiée sur le portail.
- Toute information supplémentaire sur la publicité peut être liée à un document en format PDF ou à un site Web.

### Disposition

Veillez inclure les informations suivantes dans votre document ci-joint:

- Titre de l'événement
  - Date de début et de fin de l'événement
  - Site (ville, province)
  - Comment et où postuler - hyperlien
  - Site web pour plus d'informations - hyperlien
  - Informations sur le contact
  - Informations sur l'événement
  - Logo
  - PDF du dépliant
  - JPEG du dépliant ou de l'affiche
- C'est la responsabilité du client de s'assurer qu'il n'y a pas d'erreurs d'orthographe ou de grammaire; par contre, l'ACCP révisera les annonces reçues.
  - L'ACCP se réserve le droit d'apporter des modifications rédactionnelles mineures au format et à la fluidité.

### Tarifs

La méthode de paiement est exigée lors de l'envoi du contrat publicitaire. Le montant vous sera facturé après la publication de votre document. Les taxes sont incluses dans le prix.

#### Non-membre

**\$70**

#### Membre

**Gratuit**

Nous vous recommandons de suivre le format ci-dessous:

Titre de l'événement - Date de début et de fin (pour l'onglet déroulant)

Logo ici

Titre de l'événement  
Date et heure

Description de l'événement. Mettez en évidence votre activité et les personnes auxquelles elle s'adresse.

Ce cours offre-t-il des CEC ?

[Cliquez ici](#) pour vous inscrire.

Pour plus d'informations, veuillez visiter notre site web [ICI](#).

Pour plus d'informations, cliquez [ICI](#) (PDF)

Veuillez nous contacter pour toute question à us@email.com.

Event Logo

# NOUVELLE OPPORTUNITÉ DE PUBLICITÉ POUR 2023 !

## Événement à venir Poste vedette

Cette annonce apparaîtra en haut de la page " Événements à venir " sur le site principal de l'ACCP sous forme de bannière !

Tout comme un annonces classique " d'événement à venir ", ici vous pouvez afficher un activités qui se déroulent à travers le pays ou à travers le monde. La présence d'un événement sur cette page ne signifie pas nécessairement que l'ACCP l'approuve. Les listes d'événements sont fournies à titre d'information seulement. Pour obtenir plus de renseignements sur la façon de faire préaccréditer votre événement, veuillez cliquer [ici](#).

***Les événements sera affichés pendant 2 mois. Vous pouvez renouveler votre annonce une fois la période de deux mois écoulée. Il incombe au client d'envoyer un nouveau contrat pour le renouvellement de son événement.***

### Longueur et format

- Veuillez soumettre l'annonce de votre événement à venir en format Word ou PDF. Vous recevrez une confirmation par courriel une fois que l'annonce aura été publiée sur le portail.
- Toute information supplémentaire sur la publicité peut être liée à un document en format PDF ou à un site Web.

### Disposition

Veillez soumettre **un (1)** graphique de 2000pc x 650pc avec toutes les informations ci-dessous

- Titre de l'événement
  - Date de début et de fin de l'événement
  - Site (ville, province)
  - Une limite de **UN (1)** hyperliens ou liens a un PDF
  - bref description de l'événement
- 
- C'est la responsabilité du client de s'assurer qu'il n'y a pas d'erreurs d'orthographe ou de grammaire; par contre, l'ACCP révisera les annonces reçues.
  - L'ACCP se réserve le droit d'apporter des modifications rédactionnelles mineures au format et à la fluidité.

### Tarifs

La méthode de paiement est exigée lors de l'envoi du contrat publicitaire. Le montant vous sera facturé après la publication de votre document. Les taxes sont incluses dans le prix.

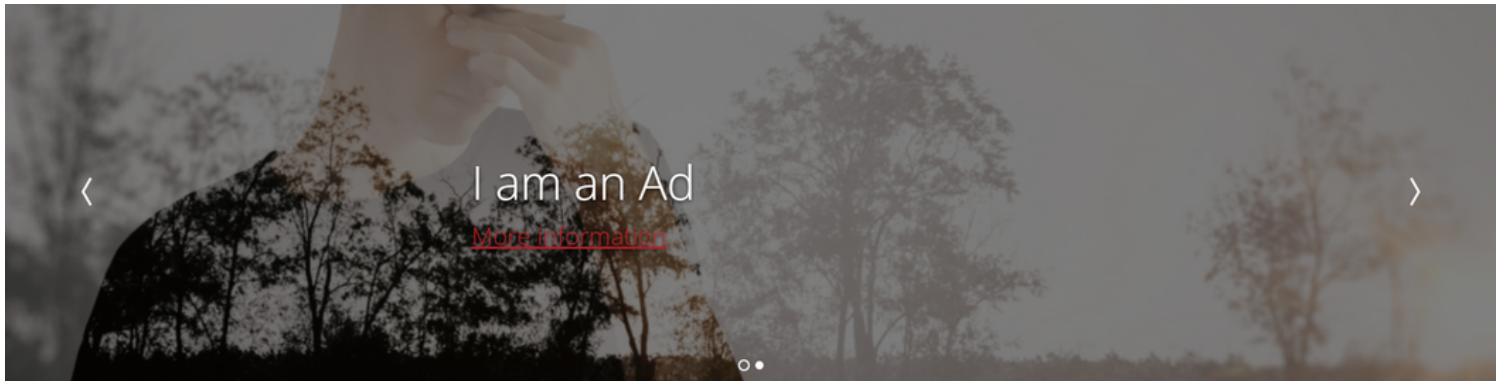
### Non-membre

**200\$**

### Membre

**Gratuit**

Exemple de poste vedette d'un événement à venir



## **COGNICA – Le bulletin bi-annuel**

**Nouveau ! COGNICA est maintenant disponible au public ! COGNICA sera régulièrement présenté sur toutes nos plateformes de médias sociaux ainsi que sur notre bulletin électronique (Listserv) pour plus de visibilité !**

COGNICA est le bulletin bilingue de l'ACCP et il est publié **deux fois par an**. Cette publication est disponible sur le site officiel de l'ACCP, [cliquez ici](#) pour voir les éditions passées !

**Les dates limites de soumission sont le 1er février et le 1er août de chaque année.**

Les nouvelles éditions sont affichées publiquement au printemps et à l'automne de chaque année.

COGNICA suit le mandat de l'ACCP et s'efforce de fournir de l'information à jour et des conseils sur différents aspects de la profession. Il offre à ses membres, aux organisations provinciales et autres professionnels du counseling des occasions d'échanges et de perfectionnement professionnel uniques.

Les conseillers et psychothérapeutes canadiens se tournent donc, en premier lieu, vers COGNICA pour se tenir au courant des dernières informations dans le milieu et pour garder le contact avec les autres membres conseillers et psychothérapeutes oeuvrant dans divers champs d'expertise afin de partager leurs succès, de s'offrir un soutien mutuel et de promouvoir la profession.

### **Longueur et format**

- Votre publicité doit être envoyée en format JPEG en fonction de la taille de la publicité que vous avez achetée (voir ci-dessous).
- La publicité peut inclure des hyperliens étant donné que l'édition est disponible en ligne.

### **Disposition**

- Assurez-vous que la publicité est envoyée avant la date limite (voir ci-dessus).
- Assurez-vous d'inclure et de mettre clairement en évidence vos coordonnées complètes.
- Indiquez clairement les coûts associés à l'activité annoncée.
- Il s'agit de la responsabilité du client de s'assurer qu'il n'y a pas d'erreurs d'orthographe ou de grammaire; par contre, l'ACCP révisera les annonces reçues.
- L'ACCP se réserve le droit d'apporter des modifications rédactionnelles mineures au format et à la fluidité.

### **Tarifs**

La méthode de paiement est exigée lors de l'envoi du contrat publicitaire. Le montant vous sera facturé après la publication de votre document. Les taxes sont incluses dans le prix.

Les prix indiqués ci-dessous s'appliquent aux membres et aux non-membres.

## Tarifs COGNICA

page complète	\$660	6"x9"
1/2 page	\$420	3" x 9"
1/4 page	\$280	3" x 4"
carte d'affaires	\$110	3.5" x 2.0"

## Publipostages

Bien que l'ACCP ne loue ni ne vende la liste de ses membres, nous offrons des envois postaux directs à condition que vous nous soumettiez le matériel directement et qu'il soit prêt à être posté (mis dans des enveloppes).

### Disposition

- Veuillez faire parvenir au bureau national de l'ACCP (voir les coordonnées ci-dessous) un exemple du matériel que vous aimeriez envoyer pour le faire approuver.
- Une fois le contenu approuvé, veuillez remplir le contrat publicitaire et envoyer tout le matériel déjà inséré dans des enveloppes #10 au bureau de l'ACCP.

### Tarifs

La méthode de paiement est exigée lors de l'envoi du contrat publicitaire. Le montant vous sera facturé après la publication de votre document. Les taxes sont incluses dans le prix.

Les prix indiqués ci-dessous s'appliquent aux membres et aux non-membres.

Envelopes, up to 30 grams	\$1.00/membre
---------------------------	---------------

## La Revue canadienne de counseling et de psychothérapie (RCCP)

La Revue canadienne de counseling et de psychothérapie est la revue officielle de l'Association canadienne de counseling et de psychothérapie (ACCP). Plus d'informations sur cette publication sont disponibles [ici](#).

La Revue est publiée quatre fois par an : en janvier, en avril, en juillet et en octobre. Les demandes de publicité doivent nous être envoyées au moins deux mois avant la date de publication du numéro dans lequel doit paraître l'annonce. Pour chaque numéro, il sera tenu compte de demandes plus tardives, mais l'acceptation ne peut être garantie.

### Longueur et format

- Votre publicité doit être envoyée en format JPEG en fonction de la taille de la publicité que vous avez achetée (voir ci-dessous).
- La publicité peut inclure des hyperliens étant donné que l'édition est disponible en ligne.

### Disposition

- Assurez-vous que la publicité est envoyée avant la date limite (voir ci-dessus).
- Assurez-vous d'inclure et de mettre clairement en évidence vos coordonnées complètes.
- Indiquez clairement les coûts associés à l'activité annoncée.
- Il incombe au client de s'assurer qu'il n'y a pas d'erreurs d'orthographe ou de grammaire; par contre, l'ACCP révisera les annonces reçues.
- L'ACCP se réserve le droit d'apporter des modifications rédactionnelles mineures au format et à la fluidité.

### Tarifs

La méthode de paiement est exigée lors de l'envoi du contrat publicitaire. Le montant vous sera facturé après la publication de votre document. Les taxes sont incluses dans le prix. Tout travail de composition ou autre préparation à effectuer sera facturé en fonction de son ampleur.

Les prix indiqués ci-dessous s'appliquent aux membres et aux non-membres.

	Une fois	Quatre fois	Format
Pleine page	405 \$	350 \$/ch.	4 ½ po x 7 ¾ po
½ page	275 \$	215 \$/ch.	4 ½ po x 3 ½ po
⅓ page	190 \$	165 \$/ch.	4 ½ po x 2 ¼ po
Page verso	460 \$	405 \$/ch.	4 ½ po x 7 ¾ po



## Coordonnées

Veillez envoyer votre contrat publicitaire rempli au rédacteur en chef à [rcc@ccpa-accp.ca](mailto:rcc@ccpa-accp.ca).

Pour des questions concernant la RCCP, veuillez contacter :

Kevin Alderson. Ph. D.

University of Calgary

13th Floor, Educational Studies in Counselling Psychology

2500 University Drive NW

Calgary, AB, T2N 1N4

403-228-5233 (fax)

Courriel : [rcc@ucalgary.ca](mailto:rcc@ucalgary.ca)

## Contenu de l'image (page 2)

LOGO / EVENT BANNER	LOGO OU BANNIÈRE DE L'ÉVÉNEMENT
Title of Advertisement	Titre de la publicité
Your 150-word ad content will be placed here.	Le contenu de 150 mots de votre annonce sera inséré ici.
The text included in this section may highlight your activity and whom this activity is geared towards. Do attendees need to have any prior training? Etc.	Le texte inclus dans cette section peut renseigner sur votre activité et les personnes auxquelles elle s'adresse. Les participants ont-ils besoin d'une formation préalable, etc.?
Please note that it is the responsibility of the reservee to ensure there are no spelling mistakes; however, CCPA will complete a final read-through.	Il incombe au client de s'assurer qu'il n'y a pas d'erreurs d'orthographe ou de grammaire; par contre, l'ACCP révisera les annonces reçues.
Cost of Activity:	Coût de l'activité :
Email Contact: <a href="mailto:example@example.ca">example@example.ca</a>	Courriel : <a href="mailto:example@example.ca">example@example.ca</a>
REGISTER NOW BUTTON Please provide link	BOUTON « INSCRIPTION » Veillez fournir un lien

### Contenu de l'image (page 3)

Subject line of Email :	Ligne objet du courriel
LOGO / EVENT BANNER	LOGO OU BANNIÈRE DE L'ÉVÉNEMENT
Title of Advertisement	Titre de la publicité
There are no word restrictions with Dedicated Isolated Emails.	Il n'y a pas de restriction sur le nombre de mots pour les annonces électroniques isolées.
The text included in this section may highlight your activity and whom this activity is geared towards. Do attendees need to have any prior training? Etc.	Le texte inclus dans cette section peut renseigner sur votre activité et les personnes auxquelles elle s'adresse. Les participants ont-ils besoin d'une formation préalable, etc.?
Please note that it is the responsibility of the reservee to ensure there are no spelling mistakes; however, CCPA will complete a final read-through.	Il incombe au client de s'assurer qu'il n'y a pas d'erreurs d'orthographe ou de grammaire; par contre, l'ACCP révisera les annonces reçues.
Cost of Activity:	Coût de l'activité :
Email Contact: example@example.ca	Courriel : example@example.ca
REGISTER NOW BUTTON Please provide link	BOUTON « INSCRIPTION » Veuillez fournir un lien



CANADIAN COUNSELLING AND  
PSYCHOTHERAPY ASSOCIATION

L'ASSOCIATION CANADIENNE DE  
COUNSELING ET DE PSYCHOTHÉRAPIE