



Réunion du Conseil d'administration de l'ACCP

16 mars 2022

18:00-19:00 ET / HE

Présents : Kathy Offet-Gartner (Présidente), Rabeea Siddique, Sylvie Arseneau, George Maringapasi, Kevin Alderson, Nicola Sherwin-Roller, Liette Goyer, Melissa Jay, Corrine Hendricken-Eldershaw, Carrie Foster, Jen Rowett, Lori Rudniski, Barbara MacCallum, Kim Hollihan (secrétaire), Pascale Thériault (preneuse de notes).

Excusés: Janis Campbell

Absents: Arash Kameli, Siri Brown, Kaitlyn Munn, Cynthia Schoppmann.

Agenda

1. Mot de bienvenue
2. Approbation de l'ordre du jour
3. Approbation du procès-verbal
4. Conflit d'intérêts
5. Proposition d'éliminer la fermeture d'été
6. Ébauche de reconnaissance territoriale pour le mois du conseil et de la psychothérapie
7. Initiative RDF pour le bien-
8. FSL pour FACTBC
9. Rapports des comités et préparation de la réunion du conseil d'administration de juin
10. Mises à jour de l'information
11. Prochaine réunion
12. Ajournement

1. Bienvenue

- Kathy Offet-Gartner souhaite la bienvenue à tous les participants à la réunion et les remercie pour leur temps et leur présence.

2. Approbation de l'ordre du jour

Proposition : Approuver l'ordre du jour tel que présenté.

**Proposé par Jen Rowett. Appuyée par Carrie Foster.
ADOPTÉE**

3. Approbation du procès-verbal

Proposition : Approuver le procès-verbal de la réunion du conseil d'administration du 16 février 2022 tel que présenté.

**Proposé par Corrine Hendricken-Eldershaw. Appuyée par Sylvie Arseneau.
ADOPTÉE**

4. Conflit d'intérêts

- Nicole Sherwin-Roller a déclaré un conflit d'intérêts pour le point n° 7.

5. Proposition d'éliminer la fermeture d'été

- La fermeture estivale annuelle du bureau national de l'ACCP, une pratique qui a bien fonctionné pendant de nombreuses années lorsque l'Association était plus petite. La croissance de l'Association a cependant commencé à créer des défis comme le souligne la proposition.
- L'équipe de gestion de l'ACCP recommande d'éliminer cette pratique dans le meilleur intérêt du personnel, des membres, des bénévoles et des opérations.
- La proposition a été examinée par un conseiller juridique avant d'être soumise aux comités de gouvernance, d'assurance qualité et exécutif, qui l'ont tous soutenue.
- Le personnel actuel se verra offrir un avantage de remplacement, à savoir 5 jours de vacances ajoutés à son allocation annuelle (au prorata pour les employés à temps partiel) ou une augmentation de salaire d'une semaine (également au prorata pour les employés à temps partiel).
- D'un point de vue budgétaire, il n'y a pas de problème pour couvrir la semaine supplémentaire de salaire si la plupart ou la totalité du personnel choisit l'indemnité de remplacement de l'augmentation de salaire.

Proposition : Approuver la proposition d'élimination de la fermeture d'été.

**Proposé par George Maringapasi. Appuyée par Kevin Alderson
ADOPTÉE**

6. Ébauche de la reconnaissance territoriale pour le Mois du conseil et de la psychothérapie

- Une ébauche de reconnaissance territoriale à utiliser dans les documents du Mois du conseil et de la psychothérapie (MCP) et lors des événements du MCP a été préparée par Angela Grier, responsable de l'ACCP, Initiatives autochtones.
- Le projet a été revu et corrigé par Kathy Offet-Gartner, Kim Hollihan, Karina Albert et Melissa Jay.
- Melissa a exprimé sa gratitude à Angela pour son travail sur cette initiative.

Proposition : Approuver la reconnaissance territoriale pour le Mois du conseil et de la psychothérapie telle que présentée.

**Proposé par Sylvie Arseneau. Appuyée par Melissa Jay
ADOPTÉE**

7. Initiative RDF pour le bien-être

- L'initiative RDF pour l'auto soin s'inspire du très réussi *BC Self-Care Challenge* organisé par Siri Brown, directrice de BC/YK en décembre 2021.
- Un groupe composé de membres du personnel du bureau national (Angela Grier, Karina Albert et Kim Hollihan) et de 3 directeurs régionaux (Siri Brown, Nicola Sherwin-Roller et Cynthia Schoppmann) s'est réuni pour explorer des idées visant à soutenir le bien-être des membres.
- Le Défi National du bien-être aura lieu pendant le Mois du conseil et de la psychothérapie en avril et donnera le coup d'envoi à une série

d'activités/événements d'auto soins qui auront lieu chaque mois pendant le reste de l'année.

- D'autres propositions de RDF pourraient suivre pour d'autres activités/événements mensuels d'auto soins.
- Les membres de tout le pays seront invités en avril 2022 à soumettre leurs stratégies, activités, raisons et avantages de l'autosoin en anglais ou en français, par écrit ou par vidéo.
- Le montant demandé est de 9000 \$ pour couvrir les tirages de prix, 2 par province et territoire.
- Certains directeurs ont remis en question le choix du nom de l'initiative étant donné la surutilisation du terme "Self-Care".
- D'autres formulations ont été proposées, telles que bien-être, épanouissement personnel, bien-être de soi et bien-être personnel.
- Il a été proposé que les gagnants du tirage au sort aient le choix entre 250 \$ pour une activité de soins personnels ou une adhésion gratuite à l'ACCP et deux webinaires au choix.
- Le langage proposé et les options de prix seront incorporés dans le défi.

Proposition : Approuver le RDF pour le National Challenge tel que modifié.

Proposé par Lori Rudniski, Secondé par Corrine Hendricken Eldershaw
ADOPTÉE
1 abstention

8. LSF pour FACTBC

- Barbara MacCallum a expliqué que le FSL est une demande que la C.-B. soumet au Conseil de l'ACCP chaque année depuis plusieurs années pour soutenir le FACTBC.
- Comme indiqué précédemment, le BCACC s'est retiré de la FACTBC (suite à la soumission de la proposition actuelle du FSL) sans avertissement et sans tentative de médiation. La décision du BCACC a été prise par son exécutif sans consulter les membres.
- Une lettre expliquant les raisons de cette décision a été envoyée à leurs membres, c'est-à-dire qu'ils estiment qu'ils peuvent parvenir à la réglementation par eux-mêmes.
- Les représentants de l'ACCP à la FACTBC et l'exécutif recommandent que l'ACCP reste avec la FACTBC pour l'année en cours et continue de recueillir des informations sur la situation.
- Le fait de rester avec la FACTBC permet à l'ACCP de garder une ligne de communication ouverte sur ce qui se passe dans la province en matière de réglementation.
- [Collèges membres - BCHR - BC Health Regulators](#)

Proposition : Approuver le FSL pour FACT-BC.

Proposé par Jen Rowett, Secondé par Nicola Sherwin-Roller
ADOPTÉE

9. Rapports des comités et préparation de la réunion du conseil d'administration de juin 2022

- Le Bureau national a commencé à se préparer pour la réunion du Conseil d'administration du 12 juin 2022.
- Comme d'habitude, cette réunion coïncide avec la soumission biannuelle des rapports des sections, des directeurs et des comités.
- Pascale Thériault enverra les instructions concernant les rapports au début du mois d'avril.
- Kathy Offet-Gartner a demandé des mises à jour du comité - aucune n'a été fournie.
- Kathy a souligné certains points d'action du comité basés sur un examen des communications et des activités du conseil d'administration et du bureau national :
 - Comité des prix
 - prix spécial en l'honneur de Bill Thomas
 - prix spécial pour la pratique éthique
 - Comité AQ
 - Examen des politiques du personnel
 - Révision/mise à jour du programme CEC
- Comité de gouvernance
 - Révision/mise à jour du manuel de gouvernance
- Groupe consultatif sur la lutte contre le racisme
 - Finaliser les directives pour les événements BIPOC
 - Recruter un membre extraordinaire pour le groupe consultatif
- L'ordre du jour du conseil d'administration du 12 juin 2022 prévoira du temps pour que les comités présentent des rapports détaillés sur leurs actions et soumettent des motions à l'examen du conseil d'administration (in-vivo ball toss)

Action : Pascale Thériault enverra les instructions concernant les rapports biannuel au début du mois d'avril.

10. Mises à jour de l'information

MOIS DU CONSEIL ET DE LA PSYCHOTHÉRAPIE

- Nous vous rappelons que le mois du conseil et de la psychothérapie (CPM) avril 2022 approche à grands pas.
- La semaine de la Colline parlementaire virtuelle est prévue du 25 avril au 27 avril, mais la majorité des réunions auront probablement lieu le **mardi 26 avril**. En fonction de la disponibilité des députés, les réunions pourraient avoir lieu au cours de la semaine. Les réunions durent généralement de 15 à 30 minutes.
- Une session de formation/préparation est provisoirement prévue pour le **21 avril, de 18h00 à 20h00 EST** (date à confirmer dès que possible). La première heure sera consacrée à une formation approfondie sur les relations avec le gouvernement pour les personnes qui n'ont jamais rencontré de députés (et celles qui ont de l'expérience mais souhaitent un rafraîchissement). La deuxième partie de la session sera le coup d'envoi de la semaine de la colline, au cours de laquelle les messages clés, le calendrier des réunions et d'autres aspects logistiques seront passés en revue, avec la possibilité de répondre à des questions et réponses.

- Nous rappelons aux directeurs qu'ils doivent confirmer leur participation à la Semaine de la colline dès que possible auprès de Pascale Thériault ou Monika Green afin de s'assurer que leur député local figure sur la liste de diffusion.
- [Les directeurs sont invités à partager le kit d'outils de sensibilisation au sein de leurs réseaux pour aider à promouvoir les événements du CPM.](#)

RETOUR AU BUREAU

- Les restrictions s'assouplissent en Ontario.
- La date de retour au bureau a été fixée au 4 avril 2022, et les préparatifs ont commencé.
- Tous les programmes de télétravail sont en place.
- Les protocoles relatifs à Covid sont en cours de révision.

CONFÉRENCE

- [Le programme](#) actualisé [de la conférence](#) 2022, qui intègre les changements requis par le format entièrement virtuel, a été lancé.
- Le nombre d'inscriptions est actuellement de 77 pour la pré-conférence et 173 pour la conférence.

AGA DE 2022

- **SAVE THE DATE** : L'AGA aura lieu le 17 juin 2022, de 12h00 à 13h00 EST.

11. Prochaine réunion

- 20 Avril 2022 - 18h00 - 19h00 (EST)

12. Ajournement

Proposition : Ajourner la réunion.

Proposé par Sylvie Arseneau.

Président

Date

Résumé des motions

Proposition : Approuver l'ordre du jour tel que présenté.

**Proposé par Jen Rowett. Appuyée par Carrie Foster.
ADOPTÉE**

Proposition : Approuver le procès-verbal de la réunion du conseil d'administration du 16 février 2022 tel que présenté.

**Proposé par Corrine Hendricken-Eldershaw. Appuyée par Sylvie Arseneau.
ADOPTÉE**

Proposition : Approuver la proposition d'élimination de la fermeture d'été.

**Proposé par George Maringapasi. Appuyée par Kevin Alderson
ADOPTÉE**

Proposition : Approuver la reconnaissance territoriale pour le Mois du conseil et de la psychothérapie telle que présentée.

**Proposé par Sylvie Arseneau. Appuyée par Melissa Jay
ADOPTÉE**

Proposition : Approuver le RDF pour l'initiative d'auto-soin tel qu'amendé.

**Proposé par Lori Rudniski. Appuyée par Corrine Hendricken Eldershaw
ADOPTÉE
1 abstention**

Proposition : Approuver le FSL pour FACT-BC.

**Proposé par Jen Rowett. Appuyé par Nicola Sherwin-Roller
ADOPTÉE**

Proposition : Ajourner la réunion.

Proposé par Sylvie Arseneau.

Résumé des mesures à prendre

Numéro de la tâche	Référence du procès-verbal	Tâche	Date	Responsabilité
1	1	Pascale Thériault enverra les instructions concernant les rapports bi-annuels au début du mois d'avril.	Avril	Pascale Thériault