



CANADIAN COUNSELLING AND
PSYCHOTHERAPY ASSOCIATION
L'ASSOCIATION CANADIENNE DE
COUNSELING ET DE PSYCHOTHÉRAPIE

Réunion du Conseil de l'ACCP
Le 15 octobre 2020
De 18 h à 19 h 50 (H.E.)

NOTE: These minutes were translated from the original minutes which were recorded in English.

Présences : Jen Rowett (présidente), Blythe Shepard, John Driscoll, Leah Lewis, Serge Hall, Siri Brown, Lori Rudniski, Kathy Offet-Gartner, Nicola Shewin-Roller, Melissa Jay, Carrie Foster, Kim Hollihan, Andreea Andrei (prise de notes).

Absences : Liette Goyer, Andrea Garland, George Maringapasi, Cynthia Schoppmann, Rabeea Siddique, Meredith Henry, Barbara MacCallum.

Ordre du jour

1. Bienvenue
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal
4. Conflit d'intérêts
5. Lutte contre le racisme
6. Mise à jour concernant la LAPHO
 - Formation
 - Politiques
 - Rapport
7. Mises à jour
 - COVID-19
 - Congrès
 - Lancement du programme de mentorat
8. Examen de la gouvernance avec Betty Ferreira
9. Prochaine réunion
10. Clôture

1. Bienvenue

- La présidente accueille les participants à la réunion.
- Le conseil donne son consentement à enregistrer la séance consacrée à la gouvernance avec Betty Ferreira.

2. Adoption de l'ordre du jour

Motion : Adopter l'ordre du jour tel que modifié.

Proposée par Nicola Sherwin-Roller. Appuyée par Siri Brown.
ADOPTÉE

3. Adoption du procès-verbal

Motion : Approuver le procès-verbal de la réunion du conseil d'administration du 17 septembre 2020.

**Appuyée par Kathy Offet-Gartner. Appuyée par Leah Lewis.
ADOPTÉE**

4. Conflit d'intérêts

- Aucun conflit d'intérêts déclaré.

5. Lutte contre le racisme : initiatives/mises à jour

- L'ACCP compte plusieurs initiatives en cours liées à la lutte contre le racisme.

Série de groupes de discussion sur les Noirs, Autochtones et personnes de couleur (en anglais « BIPOC »)

- Date du groupe de discussion : le 28 octobre 2020 de 18 h à 19 h 30 (H.E.)
Titre : *The Costumes We Wear: A Panel for Counsellors and Psychotherapists Who Identify as BIPOC*
- Description :
 - Ce groupe de discussion permettra de saluer nos expériences vécues en tant que membres de l'ACCP qui s'identifient comme des BIPOC. Les panélistes se pencheront sur les thèmes de l'identité et de son intersection avec l'accessibilité des services par les clients qui s'identifient comme tels. Il s'agit de la première partie d'une série; un événement de suivi sera présenté pour tous, y compris les non BIPOC.
- Participants :
 - Membres de l'ACCP qui s'identifient comme BIPOC.
- Animatrice : Margot Mutombo, administratrice des membres de l'ACCP
- Panélistes :
 - D^{re} Melissa Jay, psychologue autorisée, directrice autochtone de l'ACCP
 - Saira Sabzaali, RCC, CCC-S
 - George Maringapasi, CCC, directeur de l'ACCP pour la Nouvelle-Écosse
 - Animatrice Zoom : Margot Mutombo, administratrice des membres de l'ACCP
 - Animatrice : Kara Ko, RCC
- Les détails concernant le deuxième groupe ne sont pas encore disponibles.
- Étape intéressante pour l'Association!

Matériel reçu de l'Université d'Ottawa

- Il reste des questions concernant ce matériel :
 - À qui sont destinées ces informations?
 - Des frais sont-ils associés à son utilisation?
 - Le chercheur souhaite-t-il que l'ACCP approuve le matériel?
 - Quelle est la vision du chercheur concernant le matériel?

Points prioritaires :

- Jen enverra un nouveau courriel au chercheur concernant les questions en suspens.

Les administrateurs seront invités à examiner le matériel de formation pour le conseil d'administration du mois de novembre.

Groupe consultatif BIPOC (*acronyme anglais pour Noirs, Autochtones et personnes de couleur*)

- Un groupe consultatif BIPOC sera constitué.
- Son rôle consistera à examiner les suggestions d'initiatives et d'activités de lutte contre le racisme qui pourraient être entreprises par l'ACCP.
- Une invitation à faire partie du groupe sera envoyée aux membres, ainsi qu'un formulaire de demande.
- Le groupe se composera de Melissa Jay, George Maringapasi, Rabeea Siddique, Margo Mutombo et de 3 ou 4 autres membres.
- Une suggestion a été faite visant à verser une petite rémunération aux membres du groupe ne faisant pas partie du conseil ou du personnel.
- Cette suggestion sera examinée dans le cadre de la politique de l'ACCP concernant les honoraires/traitements.

Points prioritaires :

- Jen Rowett et les représentants du conseil prépareront une description du groupe consultatif et formuleront une recommandation concernant les honoraires.
- Le siège national préparera un formulaire de demande et fera une annonce/lancera un appel aux membres concernant le recrutement.

Initiatives du siège national

- On prévoit la création d'un club de lecture pour le personnel.
- Création possible d'une nouvelle section en concertation avec la section de la justice sociale.
- Formation du personnel : le 10 février 2021 pendant 2 h 30.
 - C'est la première date que nous avons pu obtenir, car le présentateur est extrêmement occupé.
- Karina Albert, George Maringapasi et Rabeea Siddique travaillent sur une spécialisation pour le répertoire Trouvez un CCC sur le site Web.

6. Mises à jour concernant la Loi de l'accessibilité pour les personnes handicapées de l'Ontario (LAPHO) (non présentées à la réunion à cause des contraintes de temps)

- L'ACCP doit respecter la LAPHO.
- L'ACCP est perçue comme une grande entreprise, car le total des membres de son personnel en Ontario, les bénévoles et les membres du conseil dépasse 50.
- Le personnel, les bénévoles et les membres du conseil doivent suivre une formation gratuite en ligne d'une durée de 1 h 30.
- Un certificat d'accomplissement est remis lorsque la formation est terminée.
- Ces certificats doivent être entreposés et consignés au siège national.
- Andreea Andrei coordonne le plan de formation.
- L'ACCP doit aussi remplir un rapport de conformité d'ici la fin de l'année.

- Deux politiques sont nécessaires et seront soumises au lancer du ballon une fois que les ébauches auront été finalisées :
 - Déclaration portant sur l'égalité des chances
 - Politique relative à l'accessibilité
- Le siège national a engagé les services d'un cabinet de conseil en RH spécialisé dans l'aide aux organismes à se conformer aux exigences de la LAPHO.
- Le site Web doit être en conformité d'ici le 31 décembre 2021.
- La Nouvelle-Écosse et le Manitoba ont des lois relatives aux handicaps, mais la formation n'est pas obligatoire.
- Plus de recherches sont en cours sur ce qui est requis dans ces provinces.

7. Autres mises à jour (non présentées à la réunion à cause des contraintes de temps)

COVID-19

- Ottawa est à l'étape 2 modifiée.
- L'Ontario a mis en place de nouvelles exigences relativement aux lieux de travail le 28 septembre 2020.
- Tous les employés doivent faire l'objet d'un dépistage avant de se rendre au bureau.
- Les membres du personnel ont été avertis que :
 - Seulement 6 personnes peuvent être au bureau en même temps.
 - Les masques sont obligatoires si la distanciation sociale n'est pas possible.
 - Un calendrier a été créé pour que les membres du personnel puissent indiquer quand ils pensent revenir au bureau.
 - Un processus a été mis en place pour que les employés puissent classer leurs documents relatifs au dépistage.

Congrès

- Nous avons reçu environ 40 propositions (ouvert jusqu'au 1er novembre).
- Les inscriptions sont ouvertes.
- Nous travaillons sur les troupes des exposants et des commandites.
- Nous recrutons des examinateurs pour évaluer les propositions.

Lancement du programme de mentorat

- Lancement reporté au mois de janvier.
- L'accent est mis pour le moment sur le programme des représentants des étudiants.

8. Examen de la gouvernance avec Betty Ferreira

- Le conseil a participé à une séance d'une heure avec Betty Ferreira. Elle portait sur les différents modèles de gouvernance.
- Le conseil d'administration a eu l'opportunité de poser des questions et de réfléchir à comment améliorer le modèle de gouvernance.
- La présentation Zoom a été enregistrée.

Points prioritaires :

- Les membres du conseil enverront les questions proposées pour le groupe de discussion à Andreea Andrei qui les transmettra à Betty Ferreira.

9. Prochaines réunions

- Les prochaines réunions seront organisées au moyen de Zoom les 21 et 22 novembre 2020. L'horaire des deux jours suivra sous peu.

10. Clôture

Motion : Clôturer la réunion.

**Proposée par Leah Lewis.
ADOPTÉE**

Président

Date

Résumé des résolutions

Motion : Adopter l'ordre du jour tel que modifié.

**Proposée par Nicola Sherwin-Roller. Appuyée par Siri Brown.
ADOPTÉE**

Motion : Approuver le procès-verbal de la réunion du conseil d'administration du
17 septembre 2020.

**Appuyée par Kathy Offet-Gartner. Appuyée par Leah Lewis.
ADOPTÉE**

Motion : Clôturer la réunion.

**Proposée par Leah Lewis.
ADOPTÉE**

Résumé des points prioritaires

Tâche numéro	Référence dans le procès-verbal	Tâche	Date	Responsabilité
1	5	Envoyer un courriel au chercheur avec les questions en suspens.	Avant la réunion du conseil de novembre.	Jen Rowett
2	5	Les administrateurs seront invités à examiner le matériel de formation pour le conseil d'administration du mois de novembre.	DÈS QUE POSSIBLE	Siège national
3	5	Préparer une description du groupe consultatif.	DÈS QUE POSSIBLE	Jen Rowett et les représentants du conseil
4	5	Préparer un formulaire de demande et lancer un appel aux membres pour le recrutement.	DÈS QUE POSSIBLE	Siège national
5	8	Envoyer les questions proposées pour le groupe de travail à Andreea Andrei qui les transmettra à Betty Ferreira.	La date butoir du 3 novembre a été décidée après cette réunion du conseil.	Administrateurs