



CANADIAN COUNSELLING AND
PSYCHOTHERAPY ASSOCIATION
L'ASSOCIATION CANADIENNE DE
COUNSELING ET DE PSYCHOTHÉRAPIE

NOTE: These minutes were translated from the original minutes which were recorded in English

**Réunion du Conseil de l'ACCP
Le 16 juillet 2020
De 18 h à 19 h (H.E.)**

Présences : Jen Rowett (présidente), Blythe Shepard, John Driscoll, Leah Lewis, Serge Hall, Siri Brown, Rabeea Siddique, Lori Rudniski, Kathy Offet-Gartner, Andrea Garland, Nicola Shewin-Roller, Melissa Jay, Cynthia Schoppmann. Kim Hollihan, Barbara MacCallum, Andreea Andrei (prise de notes).

Absences : Liette Goyer, Carrie Foster, George Maringapasi, Meredith Henry.

Ordre du jour

1. Bienvenue
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal
4. Conflit d'intérêts
5. Changements apportés au Règlement de la Section des arts créatifs en counseling et psychothérapie
6. Changements apportés au Règlement de la Section de spiritualité en counseling
7. Changements apportés au Règlement de la Section de technologie et solutions innovatrices
8. Cotisations au REER collectif de l'ACCP
9. Conseil d'administration de novembre 2020
10. Appels du mois d'août avec la présidente et les directeurs
11. Mises à jour
 - COVID-19
 - Fermeture estivale
 - Personnel
 - PSHCP
 - Projet de cartographie de l'IAC
12. Prochaine réunion
13. Clôture

1. Bienvenue

La présidente accueille tout le monde à la réunion.

2. Adoption de l'ordre du jour

Motion : Adopter l'ordre du jour tel que présenté.

Proposée par Kathy Offet-Gartner. Appuyée par Melissa Jay.

ADOPTÉE

3. Adoption du procès-verbal

Motion : Accepter le procès-verbal de la réunion du conseil d'administration du 21 mai 2020 comme reflétant fidèlement les discussions et les décisions du conseil d'administration national.

**Proposée par Leah Lewis. Appuyée par Nicola Sherwin-Roller.
ADOPTÉE**

4. Conflit d'intérêts

Aucun conflit d'intérêts déclaré.

5. Changements apportés au Règlement de la Section des arts créatifs en counseling et psychothérapie

- Les changements apportés au Règlement de la Section des arts créatifs en counseling et psychothérapie sont examinés.

Motion : Approuver les changements apportés au Règlement de la Section des arts créatifs en counseling et psychothérapie.

**Proposée par Leah Lewis. Appuyée par Nicola Sherwin-Roller.
ADOPTÉE**

6. Changements apportés au Règlement de la Section de spiritualité en counseling

- Les changements apportés au Règlement de la Section de spiritualité en counseling sont examinés.

Motion : Approuver les changements apportés au Règlement de la Section de spiritualité en counseling.

**Proposée par Melissa Jay. Seconded by Andrea Garland.
ADOPTÉE**

7. Changements apportés au Règlement de la Section de technologie et de solutions innovantes

- Les changements apportés au Règlement de la Section de technologie et de solutions innovantes sont examinés.

Motion : Approuver les changements apportés au Règlement de la Section de technologie et de solutions innovantes.

**Proposée par Kathy Offet-Gartner. Appuyée par Lori Rudniski.
ADOPTÉE**

8. Cotisations au REER collectif de l'ACCP

- L'ACCP propose actuellement de jumeler les cotisations d'un employé à un REER à 3 %.
- La contribution de 3 % est la même, et cela depuis l'introduction de cette prestation il y a 12-13 ans.
- Un récent examen de Charity Village, le rapport Canadian Nonprofit Sector Salary and Benefits 2019 (*salaires et prestations dans le secteur sans but*

lucratif canadien 2019) indique que la plupart des employeurs ayant un tel programme offrent 3,9 %.

- Il est recommandé que l'ACCP fasse passer sa cotisation à 4 % à compter du 1er février 2021.
- Il s'agit là d'une prestation qui contribue à la compétitivité de l'ACCP en tant qu'employeur sur le marché d'Ottawa.

Motion : Faire passer les cotisations au REER collectif de l'ACCP de 3 % à 4 %, à compter du 1er février 2021.

**Proposée par Leah Lewis. Appuyée par Nicola Sherwin-Roller.
ADOPTÉE**

9. Conseil d'administration de novembre 2020

- Un rapport préparé par le Siège social qui présente les options pour le conseil d'administration de novembre 2020 a été examiné.
- Tous facteurs confondus, l'option la plus sécuritaire et la moins risquée consiste à l'organiser virtuellement avec zoom.
- Les intervenants invités pourraient faire partie de l'ordre du jour et les réunions de comité pourraient encore se dérouler en utilisant la fonction de dédoublement des pièces.
- Merci à Kim Hollihan et à Andreea Andrei d'avoir préparé le document.

Motion : Que la réunion du conseil d'administration de novembre 2020 soit organisée avec zoom et non en personne.

**Proposée par Cynthia Schoppman. Appuyée par Siri Brown.
ADOPTÉE**

10. Appels du mois d'août avec la présidente et les directeurs

La présidente a invité les administrateurs à la contacter pour organiser une réunion individuelle en août, au besoin.

Action :

- Les administrateurs doivent contacter Jen Rowett s'ils souhaitent organiser une rencontre individuelle en août.

11. Mises à jour

COVID-19

- Les panneaux vitrés pour les postes de travail devraient arriver à la mi-juillet. L'installation suivra prochainement.
- Un horaire de travail tournant ne devrait pas être obligatoire lors du retour au bureau, étant donné que plusieurs membres du personnel ont choisi de continuer à travailler à distance pour des raisons sanitaires et/ou pour des raisons de garde d'enfants.
- Chacun continue de bien travailler à distance, de manière indépendante et en équipe. La province demande aux employés de travailler depuis chez eux s'ils le peuvent.

- Karina Albert, Alene Holmes, Kim Hollihan et Barb MacCallum se rencontreront cette semaine pour discuter du Congrès de 2021.
- Un congrès virtuel est envisagé.
- Une décision devra être prise en août étant donné qu'il faut planifier.
- Le conseil se rencontrera pour prendre une décision concernant le congrès de 2021 le 13 août 2020 à 18 h (H.A.E.)

Fermeture estivale

- La fermeture estivale est du 27 juillet au 7 août.
- Le personnel sera de retour au travail le 4 août, mais les membres du personnel utiliseront la semaine de 4 jours pour se mettre à jour avec leurs courriels.

Personnel

- Monika Green, la registraire, assumera un nouveau rôle en septembre 2020 : directrice des affaires publiques.
- Monika sera responsable des relations avec les médias, le gouvernement et les parties prenantes. Elle soutiendra le conseil, les comités, les sections et les membres du personnel en qualité d'experte spécialisée dans le champ du counseling/de la psychothérapie.
- Kayla Manley a été embauchée temporairement par l'ACCP à cause du licenciement pendant la pandémie; elle retournera travailler pour son ancien employeur la semaine prochaine.
- Julie Vachon, engagée comme réceptionniste il y a 3 semaines de cela, a été promue pour remplacer Kayla en tant qu'assistante administrative; une nouvelle réceptionniste sera engagée.
- Barb MacCallum quittera son poste de chef de la direction le 30 septembre 2020 et prendra ses nouvelles fonctions en tant que chef de la direction d'Emerita le 1^{er} octobre 2020.

RSSFP

- RSSFP signifie « Régime de soins de santé de la fonction publique ».
- Les psychothérapeutes autorisés en Ontario sont couverts par le RSSFP en vertu des mesures temporaires annoncées à la fin du mois d'avril.
- L'ACCP travaille encore avec le Conseil du Trésor pour que celui-ci reconnaisse les conseillers-thérapeutes en Nouvelle-Écosse et au N.-B. ainsi que les CCC dans les provinces non règlementées en vertu des mesures temporaires.
- Un résumé d'une page a été envoyé au cabinet du ministre par Impact; une demande de réunion y figure pour discuter du problème.

Projet de cartographie mondiale de l'IAC

- Ce projet a été approuvé par le conseil il y a quelques mois de cela.
- Barb MacCallum et Kim Hollihan ont participé à une réunion avec les 8 étudiants et leur superviseur qui travaillent sur le projet.
- Les étudiants leur ont expliqué le projet et présenté le produit final : une carte du monde interactive sur laquelle figurent des statistiques concernant le counseling.
- Les étudiants ont démontré leur incroyable talent et un grand enthousiasme!

- Merci de la part de l'IAC au conseil d'administration pour son soutien.

12. Prochaine réunion

La prochaine réunion sera organisée le 13 août 2020, de 18 h à 19 h (H.N.E.)

13. Clôture

Motion : Clôturer la réunion.

**Proposée par Leah Lewis.
ADOPTÉE**

Président

Date

Résumé des résolutions

Motion : Adopter l'ordre du jour tel que présenté.

**Proposée par Kathy Offet-Gartner. Appuyée par Melissa Jay.
ADOPTÉE**

Motion : Accepter le procès-verbal de la réunion du conseil d'administration du 21 mai 2020 comme reflétant fidèlement les discussions et les décisions du conseil d'administration national.

**Proposée par Leah Lewis. Appuyée par Nicola Sherwin-Roller.
ADOPTÉE**

Motion : Approuver les changements apportés au Règlement de la Section des arts créatifs en counseling et psychothérapie.

**Proposée par Leah Lewis. Appuyée par Nicola Sherwin-Roller.
ADOPTÉE**

Motion : Approuver les changements apportés au Règlement de la Section de spiritualité en counseling.

**Proposée par Melissa Jay. Seconded by Andrea Garland.
ADOPTÉE**

Motion : Approuver les changements apportés au Règlement de la Section de technologie et de solutions innovantes.

**Proposée par Kathy Offet-Gartner. Appuyée par Lori Rudniski.
ADOPTÉE**

Motion : Faire passer les cotisations au REER collectif de l'ACCP de 3 % à 4 %, à compter du 1er février 2021.

**Proposée par Leah Lewis. Appuyée par Nicola Sherwin-Roller.
ADOPTÉE**

Motion : Organiser la réunion du conseil d'administration de novembre 2020 avec Zoom et non en personne.

**Proposée par Cynthia Schoppman. Appuyée par Siri Brown.
ADOPTÉE**

Motion : Clôturer la réunion.

**Proposée par Leah Lewis.
ADOPTÉE**

Résumé des points prioritaires

Tâche numéro	Référence dans le procès- verbal	Tâche	Date	Responsabilité
1	10	Contacteur Jen Rowett pour demander une rencontre en particulier en août (si nécessaire).	Aussi vite que possible	Administrateurs