



Représentants étudiants de l'ACCP

L'ACCP a développé un programme de représentants étudiants aux universités canadiennes (institution membre de *Universités Canada*) offrant une maîtrise en counseling, ou dans un domaine relié menant à la certification.

Les représentants étudiants servent de premier point de contact pour les étudiants en counseling qui ont des questions concernant l'ACCP, l'adhésion, ou la profession du counseling. Les représentant(e)s étudiant(e)s s'engagent dans des activités qui informent les étudiants des développements prenant place dans l'Association et la profession du counseling. De plus, les représentant(e)s de l'ACCP s'impliquent dans le Congrès national de l'ACCP (s'il est près d'eux pendant l'année) et dans la publication du Bulletin étudiant de l'ACCP.

LES AVANTAGES D'ÊTRE REPRÉSENTANT ÉTUDIANT:

- Obtenez une [adhésion](#) gratuite et accès aux [sections d'intérêt](#).
- Accédez notre programme d'assurance [programme d'assurance responsabilité professionnelle](#) durant votre stage pratique
- Publiez un article dans notre [bulletin étudiant](#)
- [Programme d'encouragement pour les étudiants finissants](#)
- Bulletin trimestriel, COGNICA
- Revue canadienne de counseling et de psychothérapie (RCCP) Code of Ethics
- [Normes d'exercice pour les conseillers](#).
- Recevez des mises-à-jour régulières sur la réglementation de la profession dans la province et ailleurs au pays
- Offres d'emploi sous le portail des membres
- Système de crédits d'éducation permanentes (CÉP)
- Rabais sur l'assurance automobile, habitation, santé, dentaire, voyage et vie
- Réseautez et échangez avec des personnes partageant les mêmes idées à travers le pays

RESPONSABILITÉS DES REPRÉSENTANTS:

- Travailler aux côtés de votre administrateur provincial
- Participer aux téléconférences annuelles avec le siège social de l'ACCP
- Tenir une séance d'information de l'ACCP pour les étudiants intéressés à en savoir plus sur l'Association
- Participer à la publication du Bulletin de liaison des étudiants
- Communiquer aux étudiants en counseling et aux enseignants toute mise à jour pertinente transmise par l'ACCP
- Accorder la permission à l'ACCP d'afficher votre nom, votre adresse courriel, votre date de finition sur la [page web des représentants étudiants de l'ACCP](#).
- Les Représentants Étudiants quittant la position communiquent la disponibilité de leur position dans l'institution et, après avoir trouvé un représentant remplaçant contactent (adminasst@ccpa-accp.ca).



LES ACTIVITÉS OPTIONNELLES DU REPRÉSENTANT ÉTUDIANT:

- Soumettre l'application pour votre profil au Programme des ambassadeurs de l'ACCP.
- « Suivre » l'ACCP sur Twitter et Facebook.
- Assister avec le congrès national s'il a lieu en votre ville.
- Planifier d'autres activités qui conviennent à votre emploi du temps et à l'ensemble de vos collègues étudiants en counseling.

COMMENT DEVENIR UN REPRÉSENTANT ÉTUDIANT

Les demandes pour les postes vacants sont acceptées tout au long de l'année. Les demandes pour les postes occupés ne seront pas considérées.

Pour soumettre votre demande:

- Allez sur notre [page d'inscription](#)
- Sélectionnez l'adhésion Représentant des étudiant, et "Appliquer"
- Vous devrez fournir trois documents:
 1. [Formulaire de preuve du statut d'étudiant](#)
 2. [Formulaire d'application de représentant étudiant](#)
 3. [Formulaire d'entente de représentant étudiant](#)



APERÇU DES ACTIVITÉS D'UN REPRÉSENTANT MENSUEL :

REMARQUE : Les activités énumérées par mois sont de simples suggestions de l'ACCP. On encourage les Représentants étudiants de l'ACCP à concevoir des activités qui conviennent à leur emploi du temps et à l'ensemble de leurs collègues étudiants en counseling.

Mois	ACTIVITÉ(S)	RESSOURCES ET MATÉRIEL
Septembre	<ul style="list-style-type: none">✓ Obtenir une liste électronique des étudiants en counseling ou demander au personnel/ enseignants s'ils seraient disposés à faire suivre vos courriels✓ Confirmer votre présence et la date préférée pour la conférence téléphonique	<ul style="list-style-type: none">• Trousses d'étudiants et autre matériel d'encadrement***
Octobre	<ul style="list-style-type: none">✓ Tenir une séance d'information sur l'ACCP –✓ Contacter les étudiants concernant l'appel de propositions pour le congrès	<ul style="list-style-type: none">• Présentation PowerPoint d'étudiants de l'ACCP• Affiche sollicitant des présentateurs
Novembre	<ul style="list-style-type: none">✓ Contacter les étudiants au sujet de la date limite pour les prochains Prix/Bourses aux étudiants	<ul style="list-style-type: none">• Affiche sur les Prix et Bourses pour étudiants de l'ACCP
Decembre	<ul style="list-style-type: none">✓ Si le Congrès de l'ACCP se tient dans votre ville, préparez-vous à tenir une séance ou un kiosque pour étudiants	
Janvier	<ul style="list-style-type: none">✓ Mettre à jour la liste de contacts afin d'y inclure tout nouvel étudiant inscrit au programme (s'il y a lieu)✓ Contacter les étudiants au sujet de la période de préinscriptions au Congrès de l'ACCP✓ Aider à la préparation de la publication du Bulletin des étudiants de l'ACCP (soumettre un article ou solliciter des contributions de collègues étudiants ou des enseignants)	<ul style="list-style-type: none">• Affiche annonçant la période des préinscriptions au Congrès de l'ACCP
Fevrier	<ul style="list-style-type: none">✓ Si possible, organiser un événement (p. ex. une soirée pizza et réseautage, une séance d'information) et y inviter les étudiants et les enseignants	Trousses d'étudiants et autre matériel d'encadrement***
Mars	<ul style="list-style-type: none">✓ Contacter les étudiants par courriel et partager les infos du Programme d'encouragement de l'ACCP	<ul style="list-style-type: none">• Affiche Programme d'encouragement de l'ACCP
Avril	<ul style="list-style-type: none">✓ Rappeler aux étudiants la tenue prochaine du congrès	<ul style="list-style-type: none">• Affiche du congrès
Mai	<ul style="list-style-type: none">✓ Si vous assistez au congrès, aider à la tenue de la séance pour étudiants✓ Soumettre une demande pour le Programme des ambassadeurs	<ul style="list-style-type: none">• Candidature au Programme des ambassadeurs
Juin et juillet	<ul style="list-style-type: none">✓ Soumettre le formulaire de rapport d'activités du Représentant étudiant de l'ACCP (ou soumettre le rapport final si vous quittez la position)✓ Confirmer votre présence et la date préférée pour la conférence téléphonique	<ul style="list-style-type: none">• Formulaire de rapport d'activités du Représentant étudiant de l'ACCP

***** Toutes les dépenses doivent être pré approuvées par l'ACCP**