

**Réunion du Conseil d'administration de l'ACCP
Le 17 juillet 2014
Téléconférence
de 13 h à 14 h 10 (HE)**

NOTE: These minutes were translated from the original minutes which were recorded in English.

Présences : Blythe Shepard (présidente), Lorna Martin, Miriam Duff, Margie Cain, Beth Robinson, Serge Hall, Trish McCracken Natasha Caverley, Tracy Duffy, Ashley Phillips, Bill Thomas, Barbara MacCallum (secrétaire)

Excusés : Kiraz Johannsen, Kim Landine, Verdiane Bukumi, Sarah Holland, Michel Turcotte, Gisèle Lalonde

Invitée : Kim Hollihan, ACCP, directrice nationale, Relations avec les parties intéressées

Mot de bienvenue

- Blythe souhaite la bienvenue à tous et les remercie d'être présents à la réunion.

Ordre du jour

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du procès-verbal de la réunion des 10 et 11 mai 2014
3. Conflit d'intérêts
4. Éléments d'information
5. Sondage sur les Autochtones
6. Demande de financement de la Section de la C.-B – Fonds d'aide à la législation
7. Comité des prix et récompenses
8. Défense des droits
9. 50^e anniversaire
10. Logiciel d'application pour le congrès
11. Prochaine réunion
12. Clôture de la réunion

1. Adoption de l'ordre du jour

- Le point Sondage sur les Autochtones a été ajouté à l'ordre du jour.

Résolution : Adopter l'ordre du jour tel que modifié.

**Proposée par Natasha Caverley. Appuyée par Margie Cain.
ADOPTÉE.**

2. Adoption du procès-verbal

Résolution : Adopter le procès-verbal de la réunion des 10 et 11 mai 2014, qui rend compte fidèlement des discussions et des décisions du Conseil.



CANADIAN COUNSELLING AND
PSYCHOTHERAPY ASSOCIATION
L'ASSOCIATION CANADIENNE DE
COUNSELING ET DE PSYCHOTHÉRAPIE

Réunion du Conseil d'administration de l'ACCP
Le 17 juillet 2014
Téléconférence
de 13 h à 14 h10 HE

**Proposée par Miriam Duff. Appuyée par Bill Thomas.
ADOPTÉE.**

3. Conflit d'intérêts

- Toutes les personnes présentes ont confirmé qu'aucun des sujets inscrits à l'ordre du jour ne les mettait en situation de conflit d'intérêts.
- Les conflits d'intérêts peuvent être déclarés en tout temps durant la réunion.

4. Éléments d'information

Réunion CAPFC-CCC

- Une rencontre a eu lieu les 14 et 15 juillet 2014 afin de discuter de l'avenir du CAPFC et de points se rapportant au CCC.
- On travaille à l'élaboration d'un plan de projet pour la phase 1 de la révision du CAPFC.
- Il se pourrait que l'on formule une demande de financement à l'appui de cette première phase de révision.
- On discutera de la phase 1 de la révision lors de la réunion de novembre 2014 du CA.

Université Trinity Western

- L'Université Trinity Western exige de ses étudiants qu'ils acceptent la convention suivante :

De par mon consentement ci-dessous, j'affirme que :

- *j'ai accepté l'invitation de devenir membre de la communauté TWU (Trinity Western University), ce qui comporte tous les avantages et responsabilités mutuels qui en découlent;*
- *je conviens qu'en devenant membre de la communauté TWU, je deviens par le fait même un ambassadeur de celle-ci et des idéaux qu'elle représente;*
- *j'ai lu et analysé attentivement la Convention de la communauté TWU et je participerai à en assumer les responsabilités durant toute la période où j'en serai membre.*
- Plus précisément, le signataire de la convention consent à ce qui suit :
 - Conformément aux idéaux bibliques et de la TWU, les membres de la communauté s'abstiendront volontairement de poser les gestes suivants :
 - la communication nuisible à la vie de la communauté TWU et aux relations interpersonnelles, notamment les commérages, la calomnie, le langage vulgaire ou obscène et les préjugés
 - le harcèlement ou toute forme d'intimidation verbale ou physique, y compris les séances d'initiation
 - le mensonge, la tricherie ou d'autres formes de malhonnêteté, y compris le plagiat
 - le vol, l'abus ou la destruction de la propriété d'autrui
 - les relations sexuelles qui sont en contravention du caractère sacré du mariage entre un homme et une femme
 - l'utilisation de matériel dégradant, déshumanisant, exploitant, haineux ou comportant de la violence gratuite, y compris, entre autres, la pornographie

- l'état d'ébriété, la consommation d'alcool avant l'âge permis, l'usage ou la possession de drogues illicites et l'abus de substances, y compris des drogues prescrites
- l'utilisation ou la possession d'alcool sur le campus ou lors de tout événement commandité par la TWU, et l'utilisation de tabac sur le campus ou lors de tout événement commandité par la TWU
- La Cour suprême du Canada a maintenu le droit de l'Université TW de demander aux étudiants de signer cette convention. Reportez-vous à http://en.wikipedia.org/wiki/Trinity_Western_University_v._British_Columbia_College_of_Teachers
- Le texte complet du jugement se trouve ici :
- <http://scc-csc.lexum.com/scc-csc/scc-csc/en/item/1867/index.do>
- L'Université TW a reçu son accréditation dans le cadre du programme CAPFC de l'ACCP.
- Nous avons reçu plusieurs correspondances en lien avec cette convention.
- Notre service juridique a étudié les options qui s'offrent à l'ACCP.
- Le Conseil d'administration en a discuté à huis clos.

5. Sondage sur les Autochtones

- Bill Thomas (Administrateur ACCP autochtone), aidé du Siègne social, a rédigé un sondage à l'intention de tous les membres de l'ACCP dont le nom figure sur la liste d'envois électroniques.
- Ce sondage sollicite des opinions sur la meilleure façon de répondre aux préoccupations et aux besoins des membres autochtones.
- Bill a sollicité l'aide d'autres administrateurs en leur demandant de remplir le sondage et d'encourager les membres qu'ils représentent à faire de même.

6. Fonds d'aide à la législation – Section de la C.-B

- La Section de la C.-B. a demandé un financement auprès du Fonds d'aide à la législation.
- Le Fonds dispose actuellement de 8000 \$.
- La demande de la Section a été adressée séparément au Conseil.
- Le Comité de direction a analysé la demande et adopté une résolution incitant le Conseil à soutenir ladite demande.
- La contribution de la Section de la C.-B. se chiffrera à 3 990,00 \$, tandis que celle du Fonds d'aide à la législation représentera 3 470,00 \$.
- Seuls les membres certifiés de la C.-B. sont inclus dans le décompte effectué par FACT-BC, car ce seront les membres automatiquement transférés au sein du nouvel ordre professionnel.
- L'ACCP fera parvenir directement au FACT-BC la somme totale de la demande.
- La Section remboursera ensuite l'ACCP.
- Il s'agit de la façon la plus efficace de transmettre les fonds au FACT-BC.
- La demande de financement pourrait devenir récurrente sur une base annuelle, car le FACT-BC a remarqué qu'il faudra sans doute quelques années avant que ne soit formé un ordre professionnel en C.-B.

- Le montant annuel pourrait augmenter à mesure de la croissance des besoins au sein du FACT-BC.
- Tous les membres de la C.-B. devraient être mis au courant de la démarche de transfert lorsque nous aurons des renseignements plus définitifs.
- On fit également remarquer que certains membres de l'ACCP peuvent aussi appartenir à la BCACC (British Columbia Association of Clinical Counsellors).
- On ne tient pas compte de ces dédoublements d'adhésion dans le décompte des membres pour le calcul des tarifs du FACT-BC.

Résolution : Approuver la demande de la Section de la C.-B. visant un financement de 3 470 \$ à même le Fonds d'aide à la législation.

**Proposée par Miriam Duff. Appuyée par Trish McCracken.
ADOPTÉE**

7. Comité des prix et récompenses

- Par suite des discussions tenues lors de la réunion de mai 2014 du Conseil, un sondage fut mené au sujet des prix et récompenses.
- Le Comité des prix et récompenses est à analyser les résultats du sondage.
- Ses membres désirent mettre de l'avant deux résolutions.
- En ce qui concerne la première résolution, le Conseil discuta des implications fiscales et décida de fixer un plafond de 450 \$ aux prix et récompenses.
- Le Conseil demande aussi au Comité des prix et récompenses de passer en revue la discussion survenue lors de la réunion de mai 2014 du CA, afin de déterminer s'il existerait d'autres façons de valoriser un prix aux yeux du lauréat.
- Barb MacCallum souligna pour sa part que les résultats préliminaires du sondage indiquaient que le prestige associé au prix était plus important que sa valeur monétaire.
- On souleva la question à savoir quelle proportion de tous les types de membres de l'ACCP représentent les membres étudiants.
- On demanda aussi que le Comité des prix et récompenses examine l'équilibre des prix décernés aux étudiants comparativement aux autres types de prix de l'ACCP.
- Le Siège social fournira au CA et au Comité des prix et récompenses les données concernant la proportion que représentent les prix aux étudiants en comparaison des autres types de prix.

Résolution : De hausser à 450 \$ tous les prix et récompenses dont la valeur actuelle est de 300 \$ (Prix de l'ACCP pour du matériel de formation et de counseling; Prix Robert Langlois; Prix ACCP pour un mémoire de maîtrise; Prix ACCP pour un article de recherche et professionnel; Prix ACCP pour un livre sur le counseling).

**Proposée par Bill Thomas. Appuyée par Serge Hall.
ADOPTÉE**

Résolution : Que le Prix ACCP pour un mémoire de maîtrise, ainsi que le Prix ACCP pour une thèse de doctorat soient offerts annuellement.

**Proposée par Beth Robinson. Appuyée par Miriam Duff.
ADOPTÉE**

8. Visibilité et défense des droits

- Au nombre des activités conçues pour accroître la visibilité de l'ACCP, le cabinet Impact a mis au point une Trousse de sensibilisation au niveau local.
- Cet outil a été envoyé séparément au Conseil.
- Kim Hollihan donna un aperçu de la trousse.
- La participation des membres du CA sera facultative, car il se peut qu'il n'y participent pas tous.
- La liste des participants sera déterminée après la téléconférence du CA.
- On demande aux administrateurs de dire à Kim Hollihan d'ici le 21 juillet 2014 s'ils souhaitent y participer.
- On demandera aux administrateurs absents de la téléconférence de répondre d'ici le 23 juillet 2014.
- Le Siège social rédigera et adressera des lettres aux députés concernés (on a rédigé une liste des administrateurs et de leurs députés respectifs).

- La lettre comportera une demande de rencontre.
- Nous ciblerons des rencontres avant la rentrée à la Chambre des communes, le 15 septembre.
- Toutefois, il y aura d'autres occasions cet automne, lorsque les députés rentreront dans leurs circonscriptions, plus particulièrement durant les semaines du 13 octobre, du 10 novembre et du 15 décembre.
- Natasha Caverley a rencontré Elizabeth May (chef du Parti vert) la semaine dernière et utilisa la trousse.
- Natasha rapporta que la trousse a très bien fonctionné.
- Elle souligna également que la séance préparatoire avec le Siège social (Barbara MacCallum et Kim Hollihan) et le cabinet Impact fut extrêmement utile.

9. Célébrations du 50^e anniversaire

- Lors de la réunion du CA de mai 2014, les membres du Conseil ont demandé au Siège social d'étudier la possibilité de t-shirts spéciaux soulignant le Congrès du 50^e anniversaire.
- Voici les coûts pour des t-shirts et une autre option, soit un poncho.
- L'un des problèmes inhérents aux t-shirts concerne le choix des tailles.
- Les t-shirts devraient coûter environ 3 500 \$.

Alstyle # 1301 T-shirt à manches courtes 100 % coton jersey, coupe tubulaire	Poncho non tissé
Unicolore (disponible en près de 40 couleurs) 1 zone d'impression	Unicolore (offert en noir, blanc, bleu et vert... le rouge est discontinué) 1 zone d'impression
5,55 \$ – Petit – X Grand 7,70 \$ – 2 X Grand 8,70 \$ – 3 X Grand	7,25 \$
Mise en place : 30,00 \$	Mise en place : 50,00 \$
https://www.alstyle.com/product/style/1301	http://www.debcosolutions.com/EN-US/category.aspx?&categoryGUID=18cbee a7-5043-42b9-9a65-005eaae04695&categoryID=NW6984&categoryLevel=2&pricing=CAD

- On reporta la discussion de ce point à la réunion du CA du 21 août 2014.

10. Logiciel d'application pour le congrès

- Plusieurs nous ont demandé de mettre au point une application qui permettrait aux congressistes de disposer d'un programme interactif complet du congrès sur leur téléphone cellulaire.
- Une telle application coûterait entre 3000 \$ et 7000 \$, selon la complexité des fonctions qu'elle offrirait.

- On suggère de réfléchir à savoir si l'argent à investir dans les t-shirts ne pourrait pas plutôt être consacré à cette application de congrès.
- On reporta la discussion de ce point à la réunion du CA du 21 août 2014.

11. Prochaine réunion

- La prochaine réunion se tiendra le 21 août 2014 à 19 h (HE).

12. Clôture de la réunion

Résolution : Clôturer la réunion.

**Proposée par Margie Cain. Appuyée par Trish McCracken.
ADOPTÉE**

Présidente

Date

RÉSUMÉ DES RÉSOLUTIONS

Résolution : Adopter l'ordre du jour tel que modifié.

**Proposée par Natasha Caverley. Appuyée par Margie Cain.
ADOPTÉE.**

Résolution : Adopter le procès-verbal de la réunion des 10 et 11 mai 2014, qui rend compte fidèlement des discussions et des décisions du Conseil.

**Proposée par Miriam Duff. Appuyée par Bill Thomas.
ADOPTÉE.**

Résolution : Approuver la demande de la Section de la C.-B. visant un financement de 3 470 \$ à même le Fonds d'aide à la législation.

**Proposée par Miriam Duff. Appuyée par Trish McCracken.
ADOPTÉE**

Résolution : De hausser à 450 \$ tous les prix et récompenses dont la valeur actuelle est de 300 \$ (Prix de l'ACCP pour du matériel de formation et de counseling; Prix Robert Langlois; Prix ACCP pour un mémoire de maîtrise; Prix ACCP pour un article de recherche et professionnel; Prix ACCP pour un livre sur le counseling).

**Proposée par Bill Thomas. Appuyée par Serge Hall.
ADOPTÉE**

Résolution : Que les prix et récompenses suivants : le Prix ACCP pour un mémoire de maîtrise et le Prix ACCP pour une thèse de doctorat soient décernés annuellement.

**Proposée par Beth Robinson. Appuyée par Miriam Duff.
ADOPTÉE**

Résolution : Clôturer la réunion.

**Proposée par Margie Cain. Appuyée par Trish McCracken.
ADOPTÉE**

Résumé des mesures à prendre

Numéro de la tâche	Référence au procès-verbal	Tâche	Date	Responsabilité
1	5	Remplir le sondage sur les Autochtones et inciter les membres représentés à faire de même.	Dès que possible	Administrateurs
2	7	Fournir au CA l'information sur le nombre de membres étudiants.	Dès que possible	Siège social
3	8	Informé Kim Hollihan de son acceptation (ou de son refus) de participer à la Campagne de visibilité	21 juillet pour les administrateurs présents à la téléconférence. 23 juillet pour les administrateurs absents de la téléconférence.	Administrateurs