

**Réunion du Conseil d'administration de l'ACCP  
Le 18 juillet 2013  
Téléconférence  
de 13 h à 14 h (HE)**

**NOTE : These minutes were translated from the original minutes which were recorded in English.**

**Présences :** Blythe Shepard (présidente), Lorna Martin, David Smith, Trish McCracken, Natasha Caverley, Tracy Duffy, Kim Landine, Margie Cain, Kiraz Johansson, Barbara MacCallum (secrétaire)

**Excusés :** Verdiane Bukumi, Serge Hall, Miriam Duff, Beth Robinson, Sara Holland, Gisèle Lalonde

**Absences :** Henri Albert Saraga

**Mot de bienvenue**

- Blythe souhaite la bienvenue à tous et les remercie d'être présents à la réunion.
- Elle remercie également les administrateurs pour les communications remarquables qui ont été adressées à leurs mandants.

**Ordre du jour**

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du procès-verbal du 20 juin 2013
3. Conflit d'intérêts
4. Éléments d'information
  - Étape finale de l'approbation des Règlements généraux de l'ACCP
  - 2016 Montréal avec l'ACA (American Counselling Association)
  - Cours de supervision
  - Président émérite
  - Réunion du CA de mai 2014
5. Expert-conseil adjoint au comité de déontologie
6. Comptes rendus des administrateurs
7. Rappels
8. Prochaine réunion
9. Clôture de la réunion

**1. Adoption de l'ordre du jour**

**Résolution :** Adopter l'ordre du jour tel que présenté.

**Proposée par Margie Cain. Appuyée par Natasha Caverley.  
ADOPTÉE.**

**2. Adoption du procès-verbal**

**Résolution :** Adopter le procès-verbal de la réunion de CA du 20 juin 2013, qui rend compte fidèlement des discussions et des décisions du Conseil.

**Proposée par Tracy Duffy. Appuyée par Lorna Martin.  
ADOPTÉE.**

### **3. Conflit d'intérêts**

- Toutes les personnes présentes ont confirmé qu'aucun des sujets inscrits à l'ordre du jour ne les mettait en situation de conflit d'intérêts.
- Les conflits d'intérêts peuvent être déclarés au cours de la discussion d'un point inscrit à l'ordre du jour.

### **4. Éléments d'information**

#### **Étape finale de l'approbation des Règlements généraux de l'ACCP**

- Les règlements généraux adoptés lors de l'AGA de l'ACCP à Halifax sont actuellement les règlements généraux officiels de l'ACCP.
- Il reste une dernière étape avant de demander le certificat de continuité, ce qui requiert un vote des membres.
- Il y a eu également trois modifications mineures au texte visant à préciser des éléments des règlements généraux.
- À la lumière des discussions avec le conseiller juridique et la présidence du Comité de gouvernance (Lorna Martin), le moment optimal pour franchir cette dernière étape a été fixé à l'AGA, en mai 2014, à Victoria.

#### **2016 Montréal avec l'ACA**

- Les conditions et modalités de partenariat ont été élaborées et passées en revue par le Comité de direction de l'ACCP.
- Elles ont été adressées à l'ACA et l'ACCP attend les commentaires de l'ACA.
- Lorsque l'ACCP aura reçu ces commentaires de l'ACA, le document sera remis au Conseil pour discussion et approbation (si les modalités sont satisfaisantes).

#### **Cours de supervision**

- Le cours de supervision qui se tiendra à l'Université d'Ottawa a été approuvé et est maintenant publicisé.
- Blythe a parlé au formateur en ce qui concerne les affectations et les ressources.
- Il est encore trop tôt pour déterminer le degré d'adhésion au cours.

#### **Président émérite**

- Lors du Congrès 2013, l'un des présidents sortants (Chris Cooper) fit remarquer à Lorna Martin qu'il est parfois confondant que tous les anciens présidents, y compris le plus récent, portent le même titre.
- On suggéra que les présidents sortants qui ne sont plus en poste (et qui n'ont pas été expulsés pour méfaits ou malversations) obtiennent le titre de « président sortant émérite » ou « président émérite ».
- Lorna Martin présenta une définition tirée du Oxford English Dictionary
  - Définition du terme *emeritus* (émérite)
  - adjectif
  - (à propos de l'ancien détenteur d'un poste, surtout d'un professeur d'université) qui est à la retraite, mais à qui on a permis de conserver son titre comme marque honorifique : professeur émérite de microbiologie : le directeur émérite de la Galerie nationale

- Origine :
- milieu du 18<sup>e</sup> siècle : du latin, participe passé du verbe *emereri* « qui a obtenu d'être libéré de ses tâches en raison de ses états de service », de *e-* (variante de *ex-*) « qui provient de » + *mereri* « mériter »
- Cette désignation pourrait permettre de distinguer le président sortant, qui est encore en poste, des anciens présidents, qui ne le sont plus.
- Le Comité de direction adopta la résolution suivante lors de sa réunion de juillet.

*Qu'un président sortant, au moment de quitter ses fonctions de façon honorable, reçoive le titre de « Président émérite ».*

- Le Siège social et le Comité de gouvernance examineront s'il y a lieu d'apporter une modification aux règlements généraux pour rendre compte de ce nouveau titre.
- Les modifications recommandées aux règlements généraux seront présentées au CA avant la prochaine AGA.

### **Réunions du CA de mai 2014**

- L'International Association for Counselling (IAC) tiendra son congrès du 3 au 7 mai.
- Le congrès de l'ACCP se tiendra du 7 au 9 mai.
- Il y a donc chevauchement d'une journée, qui constituera une journée combinée à l'intention des participants.
- Habituellement, le CA de l'ACCP se réunit le dimanche et le lundi précédant le début du Congrès de l'ACCP.
- Le Comité de direction se réunit pour sa part le samedi qui précède le début du Congrès de l'ACCP.
- Or, si nous maintenions cette pratique habituelle, les membres du CA de l'ACCP ne pourraient participer à aucune portion du Congrès de l'IAC.
- Par contre, si nous déplaçons les réunions du CA avant le Congrès de l'IAC, alors les membres du CA devront être absents de leur domicile pendant une période anormalement longue.
- Les options possibles ont été soumises au CA sous forme de sondage afin de déterminer les préférences des administrateurs. La décision sera tranchée par la Présidente, car les options proposées ont obtenu le même nombre de votes.
- On a fixé la date aux 10 et 11 mai 2014.
- La réunion du Comité de direction se tiendra le 4 mai 2013.
- Une plainte officielle fut formulée au sujet de la date de réunion du CA, car elle coïncide avec la fête des Mères.
- Cette situation se reproduirait alors pour une deuxième année consécutive.
- On fit remarquer que mai constitue un mois difficile pour la tenue d'un congrès, en raison de la longue fin de semaine de congé, de la fête des Mères et du fort taux d'occupation dans les hôtels.
- Blythe indiqua qu'elle allait prendre la plainte en délibéré.

### **5. Expert-conseil adjoint au comité de déontologie**

- Chaque année, l'ACCP verse 1000 \$ à l'expert-conseil adjoint au Comité de déontologie à titre d'honoraires.

- Ce dernier agit comme consultant auprès du Comité pour les dossiers complexes dont il est saisi.

**Résolution** : De verser des honoraires de 1000 \$ à l'expert-conseil adjoint au Comité de déontologie de l'ACCP.

**Proposée par Lorna Martin. Appuyée par Margie Cain.  
ADOPTÉE**

## **6. Comptes rendus des administrateurs**

### **C.-B./YK – Natasha Caverley**

- Le 5 juillet 2013, Natasha, Barb MacCallum et deux représentants de l'Agence de la fonction publique de la C.-B.(PSA), qui est le plus important employeur de la C.-B., se sont rencontrés afin de déterminer si les CCC pourraient être inclus dans le régime d'avantages sociaux offert aux employés de la PSA.
- Les détenteurs du titre de « Registered Clinical Counsellors » (RCC) sont inclus dans les services couverts par ce régime.
- Le titre de RCC est une désignation régie par la BC Association of Clinical Counsellors (BCACC).
- Le régime d'avantages sociaux sera renégocié en janvier 2014; le moment était donc opportun pour établir un contact avec l'Agence de la fonction publique.
- L'ACCP attend de recevoir une réponse aux questions soulevées lors de la rencontre du 5 juillet 2013.
- Le 27 juin et le 12 juillet, Natasha a participé à des réunions de la Section du Cercle autochtone.
- Natasha a élaboré et adressé un bulletin de liaison électronique à l'intention de ses mandants.
- Elle a également travaillé avec Lorna Martin du Comité de gouvernance, qui élabore des politiques précises en matière de communications, de suivi, de médias sociaux et de publicité.
- Natasha communiquera dans les semaines qui viennent avec ses membres du Yukon et avec le comité local à Victoria, en C.-B., au sujet du Congrès 2014.
- Elle participera également à la téléconférence de la Section de la C.-B., qui se tiendra en septembre 2013.

### **Ontario Anglophone – Trish McCracken**

- Trish n'a pas eu de contacts avec la Section des conseillers en milieu scolaire.
- Au 28 juin 2013, il y avait 1378 membres ontariens.
- Elle doit encore consacrer du temps au dossier de la réglementation de la psychothérapie en Ontario, car nos membres continuent de poser des questions.
- Actuellement, le projet de règlements généraux du nouvel Ordre professionnel est à l'étape de la consultation.
- La période de consultation se termine le 20 août 2013.

### **Québec anglophone – Kiraz Johannsen**

- La catastrophe du Lac Mégantic, survenue le 6 juillet 2013, fut au cœur des préoccupations de tous au Québec et dans le reste du Canada.
- Les PAE s'efforcent de contribuer aux services de secours.
- Kiraz et Henri Saraga (administrateur pour le Québec francophone) ont collaboré à la rédaction d'un message à leurs mandants.
- Henri et Kiraz travailleront avec des conseillers et conseillères du Québec en ce qui concerne leurs demandes de permis d'exercice de la psychothérapie.
- On a demandé l'aide du Siège social pour cette démarche.
- Aucune intervention précise n'a encore été déterminée pour le moment.

### **N.-B. Anglophone - Kim Landine**

- On poursuit le travail sur le Projet de loi d'initiative parlementaire visant à réglementer le counseling au N.-B.
- Kim a indiqué avoir approuvé un représentant étudiant.
- Barb souligna le fait qu'elle avait reçu un appel téléphonique de Pat Donihee, plus tôt le 18 juillet, au sujet du remboursement par les tiers payeurs et de l'aide que l'ACCP pourrait fournir afin de faire pression pour que les conseillers du N.-B. y aient accès.
- Il y a actuellement une ouverture de la part de la Croix Bleue Medavie en ce qui concerne la couverture par des tiers payeurs.

#### **Î.-P.-É. – Margie Cain**

- Margie travaille de concert avec Natasha comme agente de liaison auprès de la Section du Cercle autochtone.
- Elle a fixé une rencontre avec le Comité des prix d'excellence, afin de discuter du nouveau Prix autochtone de l'ACCP.
- Le Comité des prix d'excellence consultera la Section du Cercle autochtone au sujet de tout protocole qu'il y aurait lieu de respecter.
- La Section du Cercle autochtone peut aussi mettre en place ses propres prix.
- Margie a adressé un message de présentation aux membres qu'elle représente.
- Elle participera aussi à la journée *TRI PD day* en septembre. Celle-ci regroupera des professionnels du travail social, de la psychologie et du counseling, qui se réunissent pendant une journée pour assister à des ateliers conjoints.
- Margie rencontrera Deborah Wood Salter (administratrice antérieure) qui la mettra au courant des activités en cours à l'Î.-P.-É.
- Elle discutera également avec Deborah au sujet du partenariat UPEI et Acadia en ce qui concerne la formation de niveau maîtrise à l'Î.-P.-É., afin de s'assurer d'être bien au fait du dossier.
- Elle adressera une lettre aux membres afin de se présenter.

#### **T.-N. – Tracy Duffy**

- Tracy a rencontré Heather White (administratrice pour T.-N. de 2009 à 2011) afin d'obtenir une mise en contexte des activités de l'ACCP dans la province.
- Elle a rencontré un représentant étudiant.
- La Section des conseillers en cabinet privé n'a pas encore tenu de réunion, de sorte qu'elle n'a pas eu l'occasion de communiquer avec ses membres.
- Tracy a discuté de la réglementation des conseillers avec certains membres ACCP de T.-N. et elle effectue actuellement de la recherche.
- Elle a également discuté avec Barb MacCallum au sujet de la réglementation et a indiqué qu'elle la mettrait dans le coup pour toutes les futures discussions portant sur la réglementation.
- Tracy a adressé un message à ses mandants.
- Elle a également présenté une proposition pour le congrès des conseillers en milieu scolaire qui se tiendra en octobre 2013.

#### **7. Rappels**

- La réunion d'août 2013 du CA sera annulée.
- Le Siège social sera fermé du 29 juillet au 9 août 2013.
- La première semaine, le personnel sera absent du bureau.

- La deuxième semaine, le personnel sera présent au bureau, mais ne répondra pas aux appels téléphoniques.
- Pour toute question importante, veuillez adresser un courriel à Barb MacCallum et Nicole Maurice et l'une d'elles communiquera avec vous.
- Blythe souligna qu'à la réunion de septembre, elle demandera que l'on fasse le point sur les comités et les ensembles de tâches.
- Trish McCracken indiqua qu'elle allait faire parvenir un sondage Doodle en vue de fixer une date de réunion du Comité de réglementation et de politique.

#### **8. Prochaine réunion**

- La prochaine téléconférence se tiendra le 19 septembre 2013, à 13 h (HE).



**9. Clôture de la réunion**

**Résolution** : Clôturer la réunion.

**Proposée par Trish McCracken. Appuyée par Kim Landine.  
ADOPTÉE**

\_\_\_\_\_  
Présidente

\_\_\_\_\_  
Date

## RÉSUMÉ DES RÉOLUTIONS

**Résolution :** Adopter l'ordre du jour tel que présenté.

**Proposée par Margie Cain. Appuyée par Natasha Caverley.  
ADOPTÉE.**

**Résolution :** Adopter le procès-verbal de la réunion de CA du 20 juin 2013, qui rend compte fidèlement des discussions et des décisions du Conseil.

**Proposée par Tracy Duffy. Appuyée par Lorna Martin.  
ADOPTÉE.**

**Résolution :** De verser des honoraires de 1000 \$ à l'expert-conseil adjoint au Comité de déontologie de l'ACCP.

**Proposée par Lorna Martin. Appuyée par Margie Cain.  
ADOPTÉE**

**Résolution :** Clôturer la réunion.

**Proposée par Trish McCracken. Appuyée par Kim Landine.  
ADOPTÉE**

### Résumé des mesures à prendre

Numéro de la tâche	Référence au procès-verbal	Tâche	Date	Responsabilité
1	4	Prendre en délibéré l'objection formulée en raison de la date fixée pour la réunion du CA de mai 2014	Dès que possible	Blythe Shepard
2	6	Déterminer de quelle manière le Siège social peut venir en aide aux membres du Québec	Dès que possible	Kiraz et Henri
3	7	Fixer une date de réunion du Comité de réglementation et de politique	Dès que possible	Trish McCracken