

**Réunion du Conseil d'administration de l'ACCP  
Le 19 juillet 2012  
Téléconférence  
De 19 h à 20 h (HAE)**

**NOTE : These minutes were translated from the original minutes which were recorded in English.**

**Présences:** Lorna Martin (présidente), Ron Lehr, Lilli Janzen, Beatrice St. Amand-Doepker, Serge Hall, Marie Cardinal-Picard, Trish McCracken, Miriam Duff, Beth Robinson, Deborah Wood Salter, Blythe Shepard, Barbara MacCallum (secrétaire)

**Excusés:** Michel Lefebvre, Erin Crossland, Sara Holland, Martin Reid, George Dunne

**Mot de bienvenue**

- Lorna souhaite la bienvenue à tous et les remercie d'être présents à la réunion.

**Ordre du jour**

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du procès-verbal du 22 et 23 mai 2012
3. Conflit d'intérêts
4. Nouveautés
5. Items d'information
6. Dépliants des Sections
7. Le Conseil des associations provinciales de psychologues
8. Révisions des règlements des Sections
9. Comptes rendus des comités
10. Rappels
11. Prochaine réunion
12. Clôture de la réunion

**1. Adoption de l'ordre du jour**

**Résolution :** Approuver l'ordre du jour.

**Proposée par Ron Lehr. Appuyée par Miriam Duff.  
ADOPTÉE.**

**2. Adoption du procès-verbal**

**Résolution :** Adopter la version du procès-verbal de la réunion du 22 et 23 mai 2012, qui rend compte fidèlement des discussions et des décisions du Conseil.

**Proposée par Deborah Wood Salter. Appuyée par Serge Hall.  
ADOPTÉE.**

**3. Conflit d'intérêts**

Toutes les personnes présentes ont confirmé qu'aucun des sujets inscrits à l'ordre du jour ne les mettait en situation de conflit d'intérêts.

**4. Nouveautés**

**Résolution:** Le conseil d'administration de l'Association canadienne de counseling et de psychothérapie désire féliciter Lorna Martin, présidente de l'ACCP, sur l'achèvement réussi de son programme de doctorat.

**Proposée par Miriam Duff. Appuyée par Ron Lehr.  
ADOPTÉE.**

## **5. Éléments d'information**

### **Système de certification en ligne**

- Le lien vers le système de certification en ligne a été communiqué aux membres du Comité de direction.
- Aucune modification majeure n'a été demandée.
- Ce qui fut fait le 5 juillet 2012.
- Il n'y a aucune autre addition à rapporter.

### **CRSH**

- Le CRSH a dû abolir son Programme d'aide et de subvention de voyage aux sociétés savantes (3 250 \$). Chaque année, l'ACCP utilisait 1 000 \$ de cette subvention pour financer l'Indemnité de voyage ACCP pour étudiant.
- Il est noté que le Comité des prix d'excellence travaille à compléter sa revue de l'horaire des Prix de l'ACCP et comprendra une recommandation par rapport aux prix de voyage, incluant l'Indemnité de voyage ACCP pour étudiant, qui ont été affectés par la décision du CRSH.

### **Gouvernance de l'ACCP / Loi sur les corporations**

- Le Comité de direction de l'ACCP se réunira les 28 et 29 août 2012 pour passer en revue les modifications requises aux règlements généraux de l'organisme par suite de la Loi récemment promulguée sur les organismes à but non lucratif.
- Une fois cette revue terminée, les modifications proposées seront transmises au Comité de gouvernance qui les analysera.
- La version remaniée des règlements généraux sera alors soumise à l'approbation finale du Conseil d'administration.

## **6. Dépliants des sections**

- En 2011, les Sections ont été invitées à réaliser un dépliant conçu pour faire leur promotion.
- La conception du dépliant était inspirée de celui de l'ACCP.
- Le Siège social de l'ACCP a accepté de payer la traduction, la mise en page et l'impression du dépliant.
- Certaines sections ont demandé que leur dépliant soit inclus dans la trousse distribuée aux nouveaux membres.
- Selon le Siège social, cela n'aura pas pour conséquence d'accroître suffisamment le poids du contenu pour entraîner une hausse des frais de poste.
- Cependant, cela aura pour effet d'épuiser les stocks de dépliants plus rapidement que prévu.
- Les représentants des sections ont donc demandé si une réimpression éventuelle serait aux frais du Siège social ou à leurs frais.

- Après discussion, on décida que la procédure la plus prudente consisterait à établir un soutien financier par échelle mobile.
- Si les Sections investissent dans le coût des dépliants, elles pourraient en effet devenir plus sensibilisées à l'actualisation des contenus et aux frais d'impression.
- Le Comité de direction recommande que les frais de première réimpression soient partagés 50-50 et qu'à la réimpression suivante, le partage des frais s'établisse à 75-25, les 75 % étant à la charge de la Section.
- Les dépliants sont d'un coût d'approximativement 500,00 \$ pour 1 000 dépliants.
- Il y avait une préoccupation au sujet des plus petites Sections qui n'ont peut-être pas les ressources pour imprimer des dépliants additionnels.

**Résolution:** Que le coût d'impression pour chaque 1 000 dépliants des Sections soit partagé comme suit : que le coût de la première tâche d'impression des dépliants soit couvert par le Bureau National, que le coût de la deuxième tâche d'impression soit partagé également entre le Bureau National et la Section et que le coût de la troisième tâche d'impression soit partagé à 75 % de la responsabilité de la Section et à 25 % de la responsabilité du Bureau National.

**Proposée par Serge Hall. Appuyée par Beth Robinson.  
ADOPTÉE.**

#### **7. Le Conseil des Association provinciales de psychologues**

- Le développement de liens solides au niveau provincial contribue au renforcement de l'ACCP en tant qu'association nationale.
- L'Î.-P.-É., le N.-B. et la C.-B. ont été invités à une rencontre portant sur les enjeux réglementaires à venir dans chacune de ces provinces.
- Ce sera aussi l'occasion de déterminer leur intérêt à l'idée de former un Conseil.
- L'ON, la N.-É. et le QC rencontreront aussi l'Î.-P.-É., le N.-B. et la C.-B. et ce sera une autre occasion de discuter de cette possibilité.
- Pour qu'un Conseil se mette en place, il faudrait déterminer une activité susceptible d'unir les membres du groupe.
- À cet égard, l'élaboration d'un communiqué d'intérêt public pourrait constituer un projet viable.
- On suggéra que Tripwire pourrait nous aider à établir le coût d'un communiqué d'intérêt public.
- Dans le but d'entamer la démarche de formation d'un Conseil, l'ACCP pourrait organiser une téléconférence réunissant toutes les associations provinciales intéressées.
- Toute information nouvelle sera rapporté au conseil dès que disponible.

#### **8. Révisions des règlements généraux des sections**

##### **Règlements généraux de la section de la RCN**

- La Section de la région de la capitale nationale a soumis une version révisée de ses règlements généraux afin d'obtenir l'approbation du Conseil d'administration (voir le document annexé).
- Le Comité de direction recommande les modifications suivantes aux règlements généraux de la RCN, en plus de celles qui ont été présentées par la Section.

- modification de la clause 6.8.1 pour y ajouter « ou désigner ».
- Le retrait de la référence à St. Paul's University dans la clause 6.8.3.1.

**Résolution :** D'accepter la révision 2012 des règlements généraux de la RCN tels qu'amendés.

**Proposée par Marie Cardinal-Picard. Appuyée par Ron Lehr.  
ADOPTÉE.**

### **Règlements généraux de la Section du développement de carrière**

- La Section du développement de carrière a soumis une version révisée de ses règlements généraux afin d'obtenir l'approbation du Conseil d'administration (voir le document annexé).
- On propose de remplacer le nom de la Section par Section d'orientation professionnelle.
- Il a aussi été noté qu'il y a peut-être une duplication les points 5.3 et 5.4 des règlements révisés. Dans des articles variés des règlements, le développement de carrière est mentionné. Le CA recommande également que la Section revoie la formulation des articles qui mentionnent les termes « développement de carrière » pour s'assurer que leur signification ne contredit pas le nouveau nom de la Section. Ces annotations seront fournis à la Section une fois qu'ils seront avisés de la décision du CA.

**Résolution :** D'accepter la révision 2012 des règlements généraux de la Section du développement de carrière tels qu'amendés.

**Proposée par Lilli Janzen. Appuyée par Beth Robinson.  
ADOPTÉE.**

## **9. Compte-rendus des Comités Comité des prix d'excellence**

- Lorna Martin rapporte de la part du comité que le travail continue par rapport à l'achèvement des critères et rubriques d'évaluation pour les prix.
- Le comité des prix espère présenter son rapport au conseil en août 2012.

### **Comité de certification**

- Blythe rapporte que le sous-comité travaille sur la revue des CÉP's.
- Un rapport devrait être prêt par le 10 juillet 2012.
- Une réunion en personne du comité de certification prendra place le 19 novembre 2012.
- Blythe développera une fiche d'information pour le conseil.
- Elle espère compléter cette fiche d'information en août 2012.
- La fiche d'information soulignera les problèmes variés qui seront débattus lors de la réunion en novembre 2012.

### **Initiative Nordique**

- Une téléconférence très réussite a été tenue en juin 2012.
- Miriam rapporte que les bénévoles ont été identifiés pour être des personnes contactes dans chaque région.

- Le thème pour un webinaire a été identifié, une présentatrice a été contactée et des discussions ont pris place avec le Bureau National.

### **Réglementation**

- Trish rapporte que le conseil transitoire en Ontario a débuté le test de son système de portfolio qui sera l'outil utilisé pour la reconnaissance des droits acquis des praticiens dans l'Ordre des psychothérapeutes autorisés et des thérapeutes autorisés en santé mentale de l'Ontario.
- Barb note que l'« Alliance » a assisté à une réunion avec le sous-ministre du ministère de la santé et des soins de longue durée le 12 juillet 2012. Lors de cette réunion, il fut annoncé que de l'information supplémentaire par rapport au titre de thérapeute autorisé en santé mentale sera disponible la première semaine de septembre.
- Au Québec, les étendues de la pratique reliées à la loi 21 ont été proclamées. Ils prendront effet le 20 septembre 2012.
- Lilli et Marie développeront une déclaration à être envoyée aux membres du Québec par rapport à cette dernière mise à jour.

### **Gouvernance**

- Ron Lehr a discuté avec Bill Thomas (président provisoire de la Section du cercle autochtone) à propos de la motion concernant la représentation autochtone.
- Bill consultera avec les membres de la Section pendant leur prochaine téléconférence.

### **Gestion du risque**

- Un rapport sera disponible pour la réunion du conseil d'administration de l'ACCP en novembre 2012.

## **10. Rappels**

- Il y a présentement un solde automnal à Air Canada. Les membres du CA qui connaissent leurs plans de voyage peuvent réserver leurs vols en contactant Veronica Legg avant le 30 juillet 2012.
- L'échéance des élections au conseil est le 15 décembre 2012.
- Les membres du CA qui entreront dans la deuxième année de leur terme de deux ans doivent compléter les papiers d'élection.

## **11. Prochaine réunion**

- La prochaine réunion, par téléconférence, est à l'horaire pour le 16 août 2012 à 19h 00 (HAE)

## **12. Clôture de la réunion**

**Résolution:** Clôturer la réunion.

**Proposée par Trish McCracken. Appuyée par Ron Lehr.  
ADOPTÉE**

---

Présidente

---

Date

## SOMMAIRE DES RÉSOLUTIONS

**Résolution :** Approuver l'ordre du jour.

**Proposée par Ron Lehr. Appuyée par Miriam Duff.  
ADOPTÉE.**

**Résolution :** Adopter la version du procès-verbal de la réunion du 22 et 23 mai 2012, qui rend compte fidèlement des discussions et des décisions du Conseil.

**Proposée par Deborah Wood Salter. Appuyée par Serge Hall.  
ADOPTÉE.**

**Résolution:** Le conseil d'administration de l'Association canadienne de counseling et de psychothérapie désire féliciter Lorna Martin, présidente de l'ACCP, sur l'achèvement réussi de son programme de doctorat.

**Proposée par Miriam Duff. Appuyée par Ron Lehr.  
ADOPTÉE.**

**Résolution:** Que le coût d'impression pour chaque 1 000 dépliant des Sections soit partagé comme suit : que le coût de la première tâche d'impression des dépliant soit couvert par le bureau national, que le coût de la deuxième tâche d'impression soit partagé également entre le bureau national et la Section et que le coût de la troisième tâche d'impression soit partagé à 75 % de la responsabilité de la Section et à 25 % de la responsabilité du Bureau National.

**Proposée par Serge Hall. Appuyée par Beth Robinson.  
ADOPTÉE.**

**Résolution :** D'accepter la révision 2012 des règlements généraux de la RCN tels qu'amendés.

**Proposée par Marie Cardinal-Picard. Appuyée par Ron Lehr.  
ADOPTÉE.**

**Résolution :** D'accepter la révision 2012 des règlements généraux de la Section du développement de carrière tels qu'amendés.

**Proposée par Lilli Janzen. Appuyée par Beth Robinson.  
ADOPTÉE.**

**Résolution:** Clôturer la réunion.

**Proposée par Trish McCracken. Appuyée par Ron Lehr.  
ADOPTÉE**

## SOMMAIRE DES OF TÂCHES

<b>Tâche No.</b>	<b>Référence No.</b>	<b>Tâche</b>	<b>Date</b>	<b>Responsabilité</b>
1	6	Informers les Sections de la politique d'impression des dépliants.	Septembre 2012 Téléconférence	Bureau national
2	8	Informers la Section de la Région de la capitale nationale et la Section du développement de carrière de l'approbation de leur règlements.	Dès que possible	Bureau national
3	9	Développer la fiche d'information concernant les questions de certification pour le CA	Août 2012	Blythe Shepard
4	9	Développer un communiqué à être envoyé aux membres du Québec concernant les dernières mises à jour par rapport à la loi 21.	Dès que possible	Lilli Janzen et Marie Cardinal-Picard
5	10	Compléter les papiers d'élection.	15 décembre 2012	Membres du CA