

**Réunion du Conseil d'administration de l'ACCP**  
**Les 9 et 10 mai 2010**  
**Charlottetown, Î.-P.-É.**  
**Le 9 mai, de 8 h 30 à 17 h**  
**Le 10 mai, de 8 h 30 à 17 h**

**NOTE : These minutes were translated from the original minutes which were recorded in English.**

**Présences :** Ron Lehr (président), Maria De Cicco, Lorna Martin, Linda Wheeldon, Michel Lefebvre, Robin Cameron (10 mai seulement), Blythe Shepard, Kathy Mueller, Miriam Duff, Heather White, Ardele Gorman, Deborah Wood Salter, Madeleine Lelievre, Lilli Janzen, Serge Hall, Louis Cournoyer, Barbara MacCallum (secrétaire)

**Mot de bienvenue**

- Ron souhaite la bienvenue à tous et souligne la présence de deux nouveaux membres du CA, Serge Hall et Miriam Duff.

**Ordre du jour**

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du procès-verbal du 7 avril 2010
3. Conflit d'intérêts
4. États financiers vérifiés
5. Dossiers chauds au provincial
6. Le point sur le congrès
7. Fiche de rendement de l'ACCP
8. Réflexion et planification
9. Rapport d'évaluation des risques
10. Résumé de Questions, préoccupations et souhaits
11. Prochaines étapes : Une approche structurée
12. Comptes rendus des comités
13. Dossiers chauds, discussion ouverte
14. Rapport sur la déontologie
15. Conclusion
16. Prochaine réunion
17. Clôture de la réunion

**1. Adoption de l'ordre du jour**

**Proposition :** Adopter l'ordre du jour tel que présenté.

**Proposée par Serge Hall. Appuyée par Ardele Gorman.**  
**ADOPTÉE.**

**2. Adoption des procès-verbaux**

**Proposition :** Adopter le procès-verbal de la réunion du 7 avril 2010, qui rend compte fidèlement des discussions et des décisions du Conseil.

**Proposée par Linda Wheeldon. Appuyée par Madeleine Lelièvre**  
**ADOPTÉE.**



CANADIAN COUNSELLING AND  
PSYCHOTHERAPY ASSOCIATION  
L'ASSOCIATION CANADIENNE DE  
COUNSELING ET DE PSYCHOTÉRAPIE

Réunion du CA de l'ACCP  
Les 9 et 10 mai 2010  
Charlottetown, Î.-P.-É.

### **3. Conflit d'intérêts**

- Toutes les personnes présentes ont confirmé qu'aucun des sujets inscrits à l'ordre du jour ne les mettait en situation de conflit d'intérêts, sauf les exceptions suivantes :
  - Lorna Martin – certains aspects de la discussion portant sur l'Évaluation nationale.
  - Michel Lefebvre – se soumet actuellement au processus de certification CCC. Michel se retirera des discussions si celles-ci portent sur la révision des exigences de certification.

### **4. États financiers vérifiés pour l'exercice se terminant le 31 janvier 2010**

- Blythe Shepard présente les états financiers pour l'exercice clos le 31 janvier 2010.
- La vérification est sans réserve.
- La perte enregistrée lors du Congrès de Saskatoon est attribuable à un problème éprouvé par le coordonnateur externe du congrès et à une plus faible participation que prévu.

**Proposition :** Adopter les états financiers 2009-2010 tels que présentés.

**Proposée par Linda Wheeldon. Appuyée par Ardele Gorman.  
Adoptée**

### **5. Dossiers chauds au provincial**

#### **Terre-Neuve – Heather White**

- On a mis l'accent sur les occasions de développement professionnel.
- Gabor Mate animera un atelier.
- Le titre de CCC n'est pas reconnu dans le secteur de la santé.

#### **Nouvelle-Écosse – Linda Wheeldon**

- On est en attente de l'adoption de la loi sur l'exercice de la profession de thérapeute conseiller.
- On a discuté des relations futures entre la NSACT et l'ACCP.
- Les conseillers espèrent que la loi leur donnera accès aux assureurs et à des emplois dans le secteur de la santé.

#### **Deborah Wood Salter – Île-du-Prince-Édouard**

- La démarche vers la réglementation s'est interrompue.
- Un grand nombre de conseillers en milieu scolaire seront mis à la retraite au cours des prochaines années.
- La collaboration entre travailleurs sociaux, psychologues et conseillers dans le domaine du développement professionnel (aussi appelée *Tri-PD*) fonctionne très bien dans la province.

#### **Nouveau-Brunswick anglophone – Madeleine Lelièvre**

- Le travail se poursuit en vue d'obtenir une réglementation.
- Le gouvernement ne prévoyant pas de session du printemps, la première occasion de présentation d'une loi serait à l'automne 2010.
- Les sommes requises constituent un obstacle, les coûts juridiques étant considérables.

### **Nouveau-Brunswick francophone – Serge Hall**

- Il y a lieu de souligner les avantages d'appartenir à un grand organisme national.

### **Québec anglophone – Lilli Janzen**

- Le bulletin QCA est offert en ligne sur le site de l'ACCP.
- Les PAE acceptent le titre de CCC.
- Développement professionnel – Lilli a diffusé les offres de développement professionnel afin que les membres soient mieux au courant des possibilités de formation.
- Une nouvelle législation au Québec touche les psychothérapeutes, ce qui aura une incidence sur ceux qui exercent en pratique privée.

### **Québec francophone – Louis Cournoyer**

- Les membres francophones de l'ACCP sont regroupés dans des ordres professionnels au Québec.
- Nous devons trouver une façon de les inciter à se joindre à nous.
- Nous devons répondre à la question : « Qu'est-ce qu'une association nationale en counseling peut apporter à des membres francophones du Québec? ».

### **Ontario francophone – Michel Lefebvre**

- Le Conseil transitoire a été nommé en Ontario.
- Ce Conseil sera chargé de déterminer les règles d'adhésion au nouvel Ordre des psychothérapeutes et des thérapeutes autorisés en santé mentale.
- Danie Beaulieu fera une présentation en français lors du Congrès 2011 à Ottawa.
- Il importera de trouver un moyen d'attirer les conseillers en milieu scolaire.
- Louis a indiqué qu'il pourrait aider à fournir des noms de présentateurs francophones.
- Les membres francophones ont besoin de présence et d'attention.

### **Manitoba – Miriam Duff**

- Le processus d'agrément des conseillers en milieu scolaire est entré en vigueur cet automne.
- Les étudiants sont intéressés au titre de CCC, mais ils remettent en cause sa pertinence et son coût.
- La certification auprès de la province coûte 45 \$.
- Alors pourquoi paieraient-ils les coûts afférents au titre de CCC?
- Préoccupation au sujet des gens du Nunavut.
- Comment les rejoignons-nous?

### **Saskatchewan – Ardele Gorman**

- Il y a un manque de cohésion, peu importe le milieu de travail en cause.
- Pas d'organisme provincial, sauf dans le cas des conseillers en milieu scolaire.
- Le Manuel du conseiller fut lancé l'an dernier.
- Manque de visibilité et de titres de compétence.
- Aucunes normes pour les conseillers en milieu scolaire.
- Le counseling a été subordonné à l'éducation spécialisée.

- La Saskatchewan vient d'annoncer un important déficit et les compressions sont très importantes dans tous les secteurs.

### **Alberta – Blythe Shepard**

- Manque de cohésion.
- Les étudiants de maîtrise en counseling deviennent psychologues.
- Blythe a envoyé un courriel demandant s'il y aurait lieu de former une association professionnelle en Alberta.
- Elle a reçu de nombreuses réponses positives d'une très grande variété de praticiens.

### **Colombie-Britannique – Kathy Mueller**

- La réglementation des conseillers est le principal point d'actualité.
- Cette année, on prévoit déployer de grands efforts de pressions politiques.

## **6. Le point sur le congrès**

### **2009 - Saskatoon**

- Les membres du CA furent mis au courant de la situation financière relative au congrès lors de la présentation des états financiers.
- Le déficit est d'environ 25 722 \$.

### **2010 – Charlottetown**

- Au 9 mai 2010, on compte 383 inscriptions.
- Ce ne sont pas toutes des inscriptions complètes.
- Le taux d'inscriptions précongrès fut extrêmement faible.
- La participation est en deçà des attentes et le congrès affichera une perte.
- On réduit les dépenses partout où cela est possible.

### **2011 - Ottawa**

- On a distribué du matériel promotionnel pour Ottawa.

### **2012 – Calgary**

- Barb et Nicole se sont rendues à Calgary pour rencontrer Tom Strong et Sharon Robertson qui se sont dits intéressés à présider le congrès.
- Tom et Sharon poursuivront les discussions à Charlottetown.

### **2015 – 50<sup>e</sup> anniversaire**

- Le Congrès 2015 correspondra à notre 50<sup>e</sup> anniversaire.
- Nous consulterons les membres afin de savoir à quel endroit ils aimeraient célébrer l'événement.
- Une fois que nous aurons choisi l'endroit où se tiendra l'édition 2015, nous déterminerons les lieux de congrès pour 2013 et 2014.

## **7. Fiche de rendement de l'ACCP**

- Lorna Martin effectue un survol des activités en cours de l'ACCP au moyen d'une présentation PowerPoint.

- Les détails apparaissent dans la Fiche de rendement 2010 qui fut distribuée lors de la réunion du CA.
- La présentation fait état des nombreuses activités actuellement menées par l'ACCP et de la nécessité de centrer nos efforts dans certains domaines.
- Les points suivants furent relevés dans les discussions sur le matériel présenté.
  - Une analyse du coût des affiliations est requise.
  - Nous resterons dans un contexte à réglementations multiples pendant encore très longtemps.
  - Quel est le rôle d'une association professionnelle dans un contexte réglementé?
  - Quel est le rôle du titre de CCC dans un contexte réglementé?
  - Quel genre de partenariat l'ACCP entretiendra-t-elle avec les ordres professionnels qui sont en train d'être mis en place?
  - Le rôle de l'association se centrera sur les avantages aux membres, l'assurance, le développement professionnel et la défense des droits et non sur la certification.
  - Il y a lieu de mener des recherches dans chacune des provinces afin de déterminer le statut des lois sur la santé et l'éducation et :
    - à quel moment elles seront révisées;
    - comment savoir si elles sont en cours de révision;
    - quel est le mécanisme permettant d'exercer des pressions politiques pour faire inclure des modifications lors de leur révision.
  - On a souligné que le processus est différent d'une province à l'autre, de sorte que cette recherche s'avérerait importante aux fins de planification de l'ACCP.

## **8. Réflexion et planification**

- On a demandé aux membres du CA de documenter la démarche Questions, préoccupations et souhaits.
- Ce matériel fut analysé par le Comité de direction et présenté le 2<sup>e</sup> jour.

## **9. Rapport sur la gestion du risque**

- Le rapport est examiné par chacun des administrateurs.
- Par suite de cet examen du rapport, les points suivants sont l'objet de discussions et de commentaires.
  - PAE
    - Les services de PAE pourraient être bénéfiques à notre personnel à la lumière de certaines interactions avec nos membres.
  - Fonds d'aide à la législation
    - Considérer la possibilité d'un prélèvement extraordinaire ou d'une hausse de cotisation.
    - Nécessité de faire reconnaître à quel point ce fonds est bénéfique.
    - Y a-t-il des idées créatives pour la campagne de financement?
    - En termes réalistes, nous devons financer ce fonds à même notre résultat net.
    - On fait remarquer que ce fonds pourrait être regarni à même la réserve qui se chiffre actuellement à plus de 600 000 \$.
  - Contexte réglementé
    - S'assurer de nous centrer sur la protection du conseiller en contexte réglementé.

- Étudier la possibilité d'offrir différents services.
- Qu'avons-nous à offrir aux membres?
- Étudier la possibilité d'employer du personnel formé aux techniques de gestion documentaire en vue de mettre en place un centre de documentation sur le counseling et la réglementation, c.-à-d. un centre d'échanges de documents.
- Offrir des services de conseils juridiques aux membres.
  - Les questions juridiques sont complexes.
  - Nous aurions besoin d'avocats ayant de l'expertise dans chaque province.
- Existe-t-il des programmes gouvernementaux conçus pour aider les groupes à mettre en place une réglementation? Devrions-nous faire une recherche pour en trouver?
- Si nous disposons de notre réserve nécessaire pour la viabilité, devrions-nous consacrer ces sommes au soutien des efforts de réglementation?
- Nous devons nous assurer que l'organisation est viable.
- Organismes affiliés
  - Les questions relatives aux sections et aux affiliés sont urgentes.
- Planification
  - Nous avons besoin d'un plan à court terme et d'un autre à long terme.
- Agrément
  - Étudier la possibilité d'agréer des « conseillers associés ».
  - Cibler les conseillers en milieu scolaire et les professionnels en développement de carrière.
- Besoins
  - Reconnaissance
  - Compétences
  - Motivation
  - Les points qui précèdent doivent guider notre perception des activités de l'ACCP.
- Site Web
  - Réviser les pages Web afin de les adapter aux mesures à prendre par l'ACCP actuellement (les adapter en fonction du public, des nouveaux membres, des étudiants).
  - Mettre en place un calendrier de renouvellement du site Web.
  - Comment procéderait une association de premier plan?
  - Le site a besoin de rubriques portant sur :
    - l'éducation du public;
    - l'historique;
    - les aspects professionnels (agrément, financement);
    - les aspects personnels (ressources offertes aux membres);
    - la perspective nationale;
    - le marketing et les relations publiques;
    - les vidéos conçues pour informer le public;
    - l'identification de l'énoncé de mission;
    - Face book;

- Twitter – lancement auprès des étudiants;
  - Comment pouvons-nous intéresser davantage les étudiants?
  - Est-ce une façon de recruter des étudiants?
- Personne chargée des relations publiques
  - Devrions-nous embaucher une personne responsable des relations publiques ou élaborer un projet?
  - Nous nous orientons vers l'échelon national
- Membres
  - Les membres veulent avoir du travail.
  - Nous desservons nos membres.

### 10. Résumé de Questions, préoccupations et souhaits

- Les points documentés ont été résumés et répartis en trois groupes.

#### VIABILITÉ

#### L'Association canadienne de counseling et de psychothérapie

sera reconnue comme la principale association (organisme) dans le domaine du counseling au Canada

IDENTITÉ/MARKETING (Obj. 5)	PRODUIT/SERVICE (Objectif)	VALEURS ET PROCESSUS
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Intéresser et attirer des membres</li> <li>- Reconnaissance/acceptation par tous</li> <li>- Rôle et fonction en contexte de réglementations variables</li> <li>- Secteurs d'intervention prioritaires pour rester une association de premier plan</li> <li>- Vision de l'ACCP – élargissement</li> <li>- Protection des conseillers</li> <li>- Accroître la visibilité de l'ACCP auprès du public</li> <li>- Fonctionner dans un contexte de réglementations variables</li> <li>- L'accès aux activités et ressources de l'ACCP comme moyen de développer une identité professionnelle nationale</li> <li>- Entretien des relations provinciales</li> <li>- Relations interpersonnelles dans l'ensemble du pays au sein d'une association nationale</li> <li>- Pertinence de l'ACCP dans le contexte canadien</li> <li>- Faciliter la compréhension gouvernementale du besoin de réglementation</li> <li>- Mesures de fidélisation</li> <li>- Susciter la compréhension professionnelle de la réglementation/contexte canadien</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Centre d'échanges de documents : info sur législation, réglementation, ressources (1,2)</li> <li>- Pourrais-je en faire plus pour la réglementation? (*)</li> <li>- Fonds d'aide à la législation (*)</li> <li>- Rayonnement/dialogue : stratégie de partage des coûts des processus de réglementation (*)</li> <li>- événements officiels de l'ACCP créant une cohésion dynamique (1)</li> <li>- Clarté accrue du site Web (pour aider les membres à nous trouver) (5)</li> <li>- Q + R au sujet de : PAE et mobilité au Canada (*)</li> <li>- Croissance des revenus en contexte de réglementations variables (2)</li> <li>- Pertinence aux yeux des membres (2)</li> <li>- Dév. prof. abordable (1)</li> <li>- Recrutement de membres (nouveaux et étudiants), fidélisation des anciens (2)</li> <li>- Unification des conseillers (4)</li> <li>- Rationaliser et normaliser le profil des conseillers (ACI) – comité (5)</li> <li>- Produits et services pour les provinces réglementées (2)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pourrais-je en faire plus pour la réglementation? équilibre travail/vie</li> <li>- L'ACCP dans 20 ans</li> <li>- Vision : réactive et proactive</li> <li>- Se centrer en tant qu'association; choisir les priorités</li> <li>- Autosoins</li> <li>- Sérénité durant le processus de réglementation</li> <li>- Esprit-cœur-courage (Le Magicien d'Oz)</li> <li>- Soins et soutien des autres</li> </ul>
15	14	8



- Au terme de la discussion qui précède et de l'analyse de la structure actuelle des comités, on a décidé de dissoudre tous les comités ad hoc et de répartir les dossiers en cours entre les comités permanents du CA.
- Les comités ne se réuniront pas tous dans le cadre de la présente réunion du CA.
- On demande aux membres du CA de choisir un comité.

## 11. Prochaines étapes : Une approche structurée

### **Comités**

- La Directrice générale siège d'office à tous les comités, à l'exception du Comité d'appels.

### **Comité de direction**

#### **Mandat :**

- S'occuper des opérations et des affaires de nature urgente, sous réserve de l'approbation du CA et selon ce qui s'avère nécessaire au bon fonctionnement continu de l'ACCP entre les réunions ordinaires du CA; ces interventions seront l'objet d'un compte rendu à l'ensemble du CA dès la prochaine occasion disponible.
- Être informé et conscient des événements importants qui concernent la gestion générale de l'ACCP, afin de pouvoir fournir conseils et orientations à la Directrice générale au besoin, entre les réunions du CA.
- Élaborer et recommander un plan stratégique et un plan de travail annuel à présenter au CA.

**Membres :** Ron Lehr (président), Maria De Cicco, Lorna Martin, Blythe Shepard

### **Comité de gouvernance**

**Mandat :** Élaborer, recommander et réviser les règlements généraux, les politiques, les structures, la planification de la relève et l'orientation des membres du CA, voir à l'éducation et aux besoins du CA.

**Membres :** Maria De Cicco (présidente), Lorna Martin, Kathy Mueller, Blythe Shepard.

### **Points particuliers à traiter durant cette réunion du CA :**

- Modèle d'entente pour Section / Affilié
- Sous-comité chargé de répondre au résultat du Projet sur la mobilité – On a demandé à Madeleine Lelièvre de présider ce sous-comité.
- Rationaliser, normaliser le profil.

### **Comité d'appels**

**Mandat :** Interjeter les appels des décisions du comité de déontologie, du registraire et toute autre décision de l'ACCP.

**Membres :** Président (président), Président élu, Président sortant

### **Comité de déontologie**

**Mandat :** Il a pour mandat de conseiller le Conseil d'administration sur toutes les questions ayant trait au code de déontologie, aux normes de pratique, aux plaintes et aux mesures

disciplinaires, ainsi que de faire office de comité des plaintes et des mesures disciplinaires lorsqu'une plainte relative à la déontologie est formulée à l'endroit d'un membre de l'ACCP.

**Membres : D<sup>r</sup> Lynda Younghusband (présidente), Maxine MacMillan, Kathy Ripley, D<sup>r</sup> Beth Robinson, Heather White**

#### ***CAPFC***

**Mandat :** Superviser et gérer le programme d'accréditation de l'ACCP, ce qui implique de fournir une évaluation professionnelle et indépendante des programmes de formation de conseillers.

Le Conseil d'accréditation est composé d'au moins un président et de trois autres membres, qui sont tous reconnus comme formateurs de conseillers. Au moins un des membres doit maîtriser les deux langues officielles.

**Membres : D<sup>r</sup> Bill Borgen (président), D<sup>r</sup> Robert Baudouin, D<sup>r</sup> Sharon Robertson, D<sup>r</sup> Karen Wright**

#### ***Comité des prix d'excellence***

**Mandat :** Nomme les présidents et les membres des comités de révision, définit les procédures de décision, accepte les nominations, examine les prix à décerner.

**Membres :** Ardele Gorman (présidente), Blythe Shepard.

#### **Points particuliers à traiter durant cette réunion du CA :**

- Examiner les prix à décerner et déterminer s'il y a lieu d'apporter des modifications.
- Étudier la possibilité de décerner de nouveaux prix, notamment du financement à la recherche.

#### ***Comité d'agrément***

**Mandat :** Conseiller le CA au sujet des procédures et des critères d'admissibilité au titre de CCC, examiner les questions relatives au titre de CCC, consulter le personnel, notamment la Registraire.

**Membres :** Blythe Shepard (présidente), Michel Lefebvre (membre du CA), Bill Borgen (CAPFC), Olga Sutherland (Section FC), Josée Taillefer (Registraire)

#### **Points particuliers à traiter durant cette réunion du CA :**

- Conciliation CAPFC et CCC
- Projet de supervision

#### ***Comité de gestion du risque***

**Mandat :** Assurer l'élaboration et la mise en œuvre d'un programme complet de gestion du risque. Il est responsable de réviser les systèmes servant à la gestion des finances, des ressources humaines et du risque, afin de s'assurer de leur intégrité et de surveiller les rapports et de formuler des recommandations au Conseil sur ces questions. Il lui incombe aussi d'assurer le

développement de normes, de références et de pratiques appropriées dans ces domaines et de vérifier dans quelle mesure la direction s'y conforme.

**Membres :** Lorna Martin (présidente), Blythe Shepard, Linda Wheeldon, Madeleine Lelièvre, Miriam Duff, Robin Cameron, Kathy Mueller

- Dans le cadre de la présente réunion du CA, le Comité de gestion du risque a mis l'accent sur la viabilité et l'identité publique. Un sous-comité s'est réuni pour se centrer sur les points particuliers suivants à traiter durant cette réunion du CA :
  - Identité et marketing
  - Pertinence aux yeux des membres
  - Recrutement et fidélisation
- **Membres du sous-comité :** Linda Wheeldon (présidente du sous-comité), Madeleine Lelièvre, Miriam Duff, Robin Cameron, Kathy Mueller

#### *Assurance qualité et viabilité*

**Mandat :** De vérifier et d'évaluer l'efficacité de l'organisation à atteindre les objectifs fixés pour les programmes et les services et de s'assurer que la prestation de ces derniers s'effectue de façon générale en conformité avec les normes reconnues de bonne pratique. Objectifs annuels, étalonnage du progrès, vérifications des programmes et services

**Membres :** Louis Cournoyer (président), Michel Lefebvre, Serge Hall

#### **Points particuliers à traiter durant cette réunion du CA :**

- Rayonnement et dialogue relatifs à : la réglementation, au soutien à la législation, au revenu;
- l'unification des conseillers (francophones, anglophones, autochtones, toutes modalités)
- Produits et services – contexte de réglementations variables

#### *Comité d'éducation et de défense des politiques*

**Mandat :** D'aider le Conseil à identifier les enjeux actuels et émergents ayant de l'importance pour les membres de l'organisme (ou pour les consommateurs de ses services), de développer, à l'intention du Conseil (et des membres de l'organisme), des positions de principe qui sont le reflet ou font la promotion des intérêts des commettants de l'organisme, d'émettre des avis sur les stratégies visant à mettre ces intérêts de l'avant et de participer à la mise en œuvre de ces stratégies.

**Membres :** Heather White (coprésidente), Ardele Gorman (coprésidente), Deborah Wood Salter, Lilli Janzen

#### **Points particuliers à traiter durant cette réunion du CA :**

- Les besoins en développement professionnel
- PAE
- Centre d'échanges de documents

## **12. Comptes rendus des comités**

### **Comité d'assurance qualité**

- A identifié un objectif principal et 3 sous-objectifs
- **Objectif** : Créer une communauté professionnelle d'appartenance
  - Définir les besoins et les défis dans chaque province :
    - Utiliser le sondage qui fut rempli l'automne dernier pour dégager une vue d'ensemble des besoins des membres.
    - Analyser par province.
    - Identifier les besoins particuliers de chaque groupe.
    - Définir les besoins et les obstacles.
  - Proposer un plan d'action en lien avec ces caractéristiques de chaque groupe.
  - Continuer de développer un bulletin destiné aux membres francophones.
  - Organiser des événements locaux et régionaux.
  - Produire une brochure décrivant les offres de l'ACCP.
  - A besoin de recevoir les données du sondage de la part du siège social.
  - Le travail s'amorcera en août et un plan d'action sera produit en septembre 2010.

### **Comité de gestion du risque**

- Sa première initiative consiste à élaborer un cahier de charges à utiliser pour inviter trois entreprises à répondre à une demande de propositions.
- Barb fournira les deux propositions déjà reçues.
- L'objectif visé : terminer le cahier de charges au début de juin 2010.

**Proposition** : Que le CA de l'ACCP accepte l'embauche d'une firme externe pour élaborer une initiative de relations publiques visant à promouvoir le travail de l'ACCP ainsi que la pratique du counseling et de la psychothérapie.

**Proposée par Linda Wheeldon. Appuyée par Miriam Duff**  
**Adoptée**  
**2 abstentions**

### **Comité d'éducation et de défense des politiques**

- Revoir les besoins de développement professionnel
- Obtenir les formulaires d'évaluation provenant des congrès.
- Examiner l'idée d'un centre d'échanges de documents.
- Faire le suivi du travail de PAE qui a été accompli.
- Se réunira un lundi de chaque mois jusqu'en novembre, à l'exception de juillet.

### **Questions/Commentaires :**

- Est-ce que le Comité d'assurance qualité et de viabilité élabore une brochure?
- Si oui, y aura-t-il recoupement avec ceux d'autres comités ou projets?
- Envisagent-ils la création d'une section francophone?
- En quoi cela diffère-t-il d'une affiliation?
- S'occuper de tous les membres francophones, non pas seulement ceux de l'ON, du N.-B. et du QC.

- Envisager l'identité nationale du point de vue d'un francophone.

### **13. Dossiers chauds, discussion ouverte**

#### **Projet d'évaluation nationale**

- Il convient de souligner que Lorna Martin a quitté la réunion pour la durée de cette discussion.
- Pour des raisons administratives, le rôle de Coordonnateur de projet nécessite un contrat d'emploi temporaire.
- Pour s'assurer de prendre en compte les enjeux relatifs aux conflits d'intérêts, on a adopté la proposition suivante.

#### **Proposition : POUR CES MOTIFS, IL EST RÉSOLU QUE :**

L'ACCP consent à conclure une entente (l'« Entente ») avec Lorna Martin (la « Présidente élue ») concernant le projet d'Évaluation nationale selon les modalités convenues au terme de consultations entre la Directrice générale et le Comité de direction;

La Directrice générale, en consultation avec le Comité de direction, est par les présentes autorisée à établir et délivrer l'Entente au nom de l'ACCP; toujours en consultation avec le Comité de direction, elle est également autorisée à établir tous autres documents et écrits et à poser tous les gestes nécessaires au respect des obligations de l'ACCP en vertu de ladite Entente.

**Proposée par Linda Wheeldon. Appuyée par Serge Hall.  
Adoptée**

### **14. Présentation sur la déontologie**

- Lynda Youngusband (présidente, Comité de déontologie) présente le travail du comité.
- Elle remercie les membres de son comité, ainsi que Glenn Sheppard, expert-conseil en déontologie, pour leur travail soutenu.
- Il s'agit d'un rôle intense et accaparant, qui s'effectue de façon bénévole.
- Lynda souhaite laisser le poste de présidente.
- Elle souligne que Beth Robinson lui a manifesté son intérêt à devenir présidente, mais pas avant l'an prochain.
- Le CA remercie Lynda pour son beau travail et son remarquable dévouement dans son rôle.
- On suggère de produire une version sur papier lustré des Normes de pratique, du Code de déontologie et de la brochure Comment formuler une plainte, que l'on diffuserait dans les salles d'attente des praticiens.
- Ce matériel devrait également être distribué auprès des directeurs d'établissements scolaires.

### **15. Conclusion**

- Un membre du Comité de direction téléphonera aux présidents de comité chaque mois pour assurer le suivi des progrès vers les objectifs fixés.

**16. Prochaine réunion**

- Rencontre en personne, les 23 et 24 octobre 2010, à Ottawa.
- Téléconférence – le 16 juin 2010 à 15 h (HE)

**17. Clôture de la réunion**

**Proposition** : Clôturer la réunion.

**Proposée par Linda Wheeldon. Appuyée par Serge Hall.  
ADOPTÉE**

---

Présidente

---

Date

## RÉSUMÉ DES PROPOSITIONS

**Proposition :** Adopter l'ordre du jour tel que présenté.

**Proposée par Serge Hall. Appuyée par Ardele Gorman.  
ADOPTÉE.**

**Proposition :** Adopter le procès-verbal de la réunion du 7 avril 2010, qui rend compte fidèlement des discussions et des décisions du Conseil.

**Proposée par Linda Wheeldon. Appuyée par Madeleine Lelièvre  
ADOPTÉE.**

**Proposition :** Adopter les états financiers 2009-2010 tels que présentés.

**Proposée par Linda Wheeldon. Appuyée par Ardele Gorman.  
Adoptée**

**Proposition :** Que le CA de l'ACCP accepte l'embauche d'une firme externe pour élaborer une initiative de relations publiques visant à promouvoir le travail de l'ACCP ainsi que la pratique du counseling et de la psychothérapie.

**Proposée par Linda Wheeldon. Appuyée par Miriam Duff  
Adoptée  
2 abstentions**

**Proposition :** POUR CES MOTIFS, IL EST RÉSOLU QUE :

L'ACCP consent à conclure une entente (l'« Entente ») avec Lorna Martin (la « Présidente élue ») concernant le projet d'Évaluation nationale selon les modalités convenues au terme de consultations entre la Directrice générale et le Comité de direction;

La Directrice générale, en consultation avec le Comité de direction, est par les présentes autorisée à établir et délivrer l'Entente au nom de l'ACCP; toujours en consultation avec le Comité de direction, elle est également autorisée à établir tous autres documents et écrits et à poser tous les gestes nécessaires au respect des obligations de l'ACCP en vertu de ladite Entente.

**Proposée par Linda Wheeldon. Appuyée par Serge Hall.  
Adoptée**

**Proposition :** Clôturer la réunion.

**Proposée par Linda Wheeldon. Appuyée par Serge Hall.  
ADOPTÉE**

### RÉSUMÉ DES TÂCHES

N° de tâche	N° de réf.	Tâche	Date	Responsabilité
1.	7	Analyse des coûts	Dès que possible	Barb MacCallum
2	7	Recherche sur le statut des lois sur la santé et l'éducation dans chaque province		
3	9	Étude sur la possibilité d'un « Certificat d'associé »		
4	9	Révision du site Web	En cours	Siège social
5	9	Twitter		Siège social
6	9	Facebook		Siège social
7	11	Examen des prix à décerner et la possibilité de nouveaux prix		Comité des prix d'excellence
8	11	Examiner la conciliation CAPFC et CCC		Comité d'agrément
9	11	Projet de supervision	Fin mai	Blythe Shepard
10	12	Communiquer les données au Comité d'assurance qualité	Dès que possible	Nicole Maurice
11	12	Proposer un plan d'action concernant la création d'une communauté professionnelle d'appartenance	Sept. 2010	Comité d'assurance qualité
12	12	Élaborer un cahier de charges pour une DDP concernant l'image publique et le marketing	Début juin	Comité de gestion du risque
13	12	Revoir les besoins de développement professionnel		Comité d'éducation et de défense des politiques
14	12	Obtenir les formulaires d'évaluation provenant des congrès		Comité d'éducation et de défense des politiques
15	12	Examiner l'idée d'un centre d'échanges de documents		Comité d'éducation et de défense des politiques
16	12	Faire le suivi du travail de PAE qui a été accompli		Comité d'éducation et de défense des politiques
17	15	Appeler les présidents de comité	Mensuel	Comité de direction